

اسئلة موضوعيه شاملة

للوحة الاولى والثانية

فداء العمري

## اسئلة (موضوعية) شاملة

١. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة , ولا يترتب عليها شيء لقاء ذلك الانفاق من النفقات:

أ- غير العادية      ب- الجارية      ج- التحويلية      د- الحقيقية

٢. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة على نحو متكرر , وبصفه دوريه منتظمه كل سنه , مثل رواتب الموظفين من النفقات (بحسب تكرارها بصورة منتظمه سنويا):

أ- غير العادية      ب- العادية      ج- الحقيقية      د- التحويلية.

٣. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة على الاداره العامه , والدفاع , والعداله , والتمثيل السياسي بحسب مهام الدولة من النفقات :

أ- الاجتماعية      ب- الرأسمالية      ج- الادارية      د- الاقتصادية.

٤. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة لاشباع حاجات افراد هيئه محليه معينه وتتولى الهيئات المحليه القيام بها (بحسب نطاق سريانها والاستفاده منها) من النفقات :

أ- المحليه      ب- المركزيه      ج- التحويلية      د- الرأسمالية.

٥. تعتبر النفقات التي تختص للاستثمار في المشروعات الانتاجيه بهدف تجاوز المشكلات الاقتصاديه التي يعانيتها الاقتصاد الاردني , ولا سيما مشكلة البطاله من النفقات :

أ- الجارية      ب- الغير عادية      ج- الرأسمالية      د- المركزيه

٦. تعتبر النفقات التي تخصص للنشاط العادي الطبيعي للدولة مثل : الانفاق العام على شؤون الامن والدفاع والرواتب والاجور (بحسب تأثيرها في الاقتصاد الوطني) من النفقات :

أ- الجارية      ب- الرأسمالية      ج- المركزيه      د- المحليه

٧. المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة لاشباع حاجات افراد المجتمع كافه , وتتولى الحكومه المركزيه القيام بها , مثل : (الانفاق على الدفاع والامن والعداله) هي :

أ- المحليه      ب- المركزيه      ج- غير العادية      د- العادية

٨. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة بصفه استثنائيه لمواجهة ظروف اقتصاديه او اجتماعيه او سياسيه معينه , وهي لا تتكرر كل سنه بصفه دوريه منتظمه (بحسب نطاق سريانها والاستفاده منها) من النفقات :

أ- العادية      ب- الغير عادية      ج- الحقيقية      د- التحويلية

٩. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة لقاء الحصول على شيء ما مقابل ذلك الانفاق :

أ- العادية      ب- الغير عادية      ج- الحقيقية      د- التحويلية

١٠. تعتبر المبالغ النقدية التي تنفقها الدولة على الاستثمارات التي تهدف الى تزويد الاقتصاد القومي بخدمات اساسيه , مثل : (النقل والمواصلات ومحطات توليد القوى الكهربائيه) بحسب مهام الدولة من النفقات :

أ- الاجتماعية      ب- الرأسمالية      ج- الادارية      د- الاقتصادية.

١١. احدى الآتية لا تعتبر من العناصر الاساسية الواجب توفرها في النفقات العامة :

أ- تحقيق النفع العام

ب- تعود على الدولة بمقابل نقدي ومنفعة نقدية.

ج- الاشراف من الهيئات العامة الممثلة للدولة.

د- الاقتصار على المبالغ النقدية.

١٢. احدى الآتية تعتبر من الحاجات الخاصة :

أ- التعليم ب- الصحة ج- المسكن د- الأمن

١٣. احدى الآتية لا تعتبر من الحاجات العامة :

أ- العدالة ب- التعليم ج- الأمن د- المأكل.

١٤. من عناصر المالية العامة :

أ- النفقات العامة ب- الموازنة العامة ج- الايرادات العامة د- جميع ما ذكر

١٥. تعتبر الرسوم من انواع الايرادات :

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

١٦. تعتبر ايراد املاك الدولة العامه من الايرادات :

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

١٧. تعتبر المنح الخارجة من الايرادات :

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

١٨. يعتبر الاصدار النقدي من الايرادات:

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

١٩. يعتبر ايراد املاك الدولة الخاص من الايرادات :

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

٢٠. تعتبر القروض الخارجية والداخلية من الايرادات :

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

٢١. تعتبر الضرائب من الايرادات:

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

٢٢. تعتبر الغرامات من الايرادات:

أ- السيادية ب- الاقتصادية ج- ايرادات عامة اخرى

٢٣. تعتبر الرسوم من إيرادات الدولة الاقتصادية إيراد املاك الدولة :

أ- املاك الدولة العام ب- املاك الدولة العقارية ج- املاك الدولة المالية

٢٤. تعتبر ارباح اسهم شركة مصفاة البترول واسهم مصنع الاسمنت من الامثلة على إيراد :

أ- إيراد املاك الدولة العقارية ب- إيراد املاك الدولة الصناعية والتجارية ج- إيراد املاك الدولة المالية.

٢٥. تعتبر ارباح الدولة من مصانع الحديد والاششاب مثال على إيرادات الدولة :

أ- إيراد املاك الدولة العقارية ب- إيراد املاك الدولة الصناعية والتجارية ج- إيراد املاك الدولة المالية.

٢٦. تعتبر المبالغ التي تحصلها الدولة من تأجير الاراضي الزراعيه والغابات من الامثلة على إيراد :

أ- إيراد املاك الدولة العقارية ب- إيراد املاك الدولة الصناعية والتجارية ج- إيراد املاك الدولة المالية.

٢٧. تعتبر الضرائب على رأس المال من الضرائب :

أ- المباشرة ب- الضرائب الغير مباشره.

٢٨. الضرائب على الاستهلاك او الانفاق من الامثلة على الضرائب :

أ- المباشرة ب- الضرائب الغير مباشره.

٢٩. من الامثلة على الضرائب المباشرة :

أ- الضرائب الجمركية ب- الضرائب على الانتاج ج- الضرائب على الدخل.

٣٠. مبالغ يدفعها الاشخاص الذين يرتكبون مخالفات قانونية ؛ عقوبة لهم .

أ- الرسوم ب- الغرامات ج- الضرائب المباشرة.

٣١. زيادة كمية النقود او وسائل الدفع والتي تؤدي الى زيادة الطلب على نحو يفوق العرض وبالتالي انخفاض قيمة النقود :

أ- العجز ب- التضخم المالي ج- الفائض

٣٢. ضرائب يدفعها المكلف مؤقتا ويستطيع نقل عبئها الى شخص اخر :

أ- المباشرة ب- الضرائب الغير مباشره.

٣٣. انخفاض احتياطي الدولة من العملات الصعبة ما يضعف الانتاج القومي ناتج عن :

أ- القروض الخارجية ب- الاصدار النقدي ج- المنح د- القروض الداخلية.

٣٤. تدل الموازنة العامة على فائض :

أ- اذا تساوت النفقات (المصروفات) عن الإيرادات .

ب- اذا كانت الإيرادات اكبر من النفقات (المصروفات).

ج- اذا كانت النفقات(المصروفات) اكبر من الإيرادات .

٣٥. تمثل اداة محاسبية توضح المركز المالي للشركة (ما لها من اصول وما عليها من التزامات) :

أ- الموازنه العامة ب- الميزانية العمومية

٣٦. يتم اعدادها في بداية المدة بناء على التوقعات (عملية تقديرية):

أ- الموازنة العامة

ب- الميزانية العمومية.

٣٧. الهدف منها تحقيق اهداف المجتمع:

أ- الموازنة العامة

ب- الميزانية العمومية.

٣٨. تم اقرار قانون تنظيم الموازنة رقم (٥٨) في عام :

أ- ١٩٦٢      ب- ١٩٦٠      ج- ١٩٦٣      د- ٢٠٠٨

٣٩. تم وضع مشروع قانون الميزانية العامة رقم (٣٩) في عام :

أ- ١٩٦٢      ب- ١٩٦٠      ج- ١٩٦٣      د- ٢٠٠٨

٤٠. من اهداف دائرة الموازنة العامة :

أ- اعداد الموازنة العامة للدولة وموازنات الوحدات الحكومية

ب- تحقيق التوازن التنموي بين المحافظات تطبيقا لنهج اللامركزية.

ج- اعداد بيان مفصل عن العمليات اللازمة لاقرار الموازنة العامة , وموازنة الوحدات الحكومية.

د- متابعة تقييم أداء البرامج والمشروعات والأنشطة.

٤١. العلم الذي يدرس مجمل أنشطة الدولة بما يتوافر لها من مخصصات مالية بشقيها الايرادي والانفاقي:

أ- الموازنه العامة      ب- المالية العامة      ج- الاستقرار المالي      د- الاستقرار النقدي.

٤٢. تعتبر من الايرادات التي يوصى بعدم اللجوء اليها الا في حالات الضرورة :

أ- رفع الضرائب      ب- الاصدار النقدي      ج- القروض الخارجية      د- المنح الخارجية.

٤٣. مجموعة من الاشخاص المتخصصين في مجال معين يختارهم الملك او يصادق عليهم بارادة ملكية :

أ- اللجنة الملكية      ب- الهيئة الحكومية      ج- الوحدة الحكومية      د- اللجنة المالية.

٤٤. خطة مالية توضع لمرحلة قادمة مدتها ثلاث سنوات على الاقل :

أ- الاطار المالي المتوسط      ب- السنة التأشيرية      ج- سنة الموازنه      د- الموازنة العامة

٤٥. السنة التي تستخدم مؤشرا للموازنة العامة للسنة المقبلة, وفيها يقارن بنود الموازنة العامة لسنتين مقبلتين لسنة الموازنة وبنود الموازنة العامة لسنة الموازنة :

أ- سنة الموازنة      ب- السنة المالية      ج- السنة التأشيرية

٤٦. أي وزارة او دائرة أو سلطة أو هيئة عامة تدخل موازنتها ضمن الموازنة العامة للدولة :

أ- الدائرة المالية      ب- الدائرة الحكومية      ج- الوحدة الحكومية      د- الوحدة المالية.

٤٧. هيئة أو مؤسسة رسمية عامة , او سلطة, او مؤسسة عامه مستقلة ماليا او اداريا وتدخل موازنتها ضمن موازنات الوحدات الحكومية .

أ- الدائرة المالية      ب- الدائرة الحكومية      ج- الوحدة الحكومية      د- الوحدة المالية.

٤٨. يقصد بالحفاظ على استقرار المستوى العام للأسعار وسعر صرف الدينار وتوفير هيكل اسعار فائده مناسب :

أ-الموازنة العامة      ب-المالية العامة      ج-الاستقرار المالي      د-الاستقرار النقدي.

٤٩. الحالة التي يكون فيها النظام المالي مقاوما للصدمات الاقتصادية وادارة المخاطر وترتيب المدفوعات:

أ-الموازنة العامة      ب-المالية العامة      ج-الاستقرار المالي      د-الاستقرار النقدي.

٥٠. توزيع المشروعات التنموية على نحو يحقق العدالة بين مختلف المحافظات:

أ- النمو المستدام      ب- التوازن التنموي      ج-نهج اللامركزية      د-الخطة المالية .

٥١. تحقيق اقصى ربح ممكن بما يضمن استدامة المشروعات وتنمية الاقتصاد ثم تحسين مستوى المعيشة :

أ- النمو المستدام      ب- التوازن التنموي      ج-نهج اللامركزية      د-الخطة المالية .

٥٢. تفرد كل محافظه بادارة شؤونها وحدها, واتخاذ القرارات المناسبة لتنميتها والنهوض بمستوى معيشة افرادها هو :

أ-التوازن التنموي      ب-النمو المستدام      ج-الاستقرار المحلي      د-نهج اللامركزية .

٥٣. السنة التي تعد فيها الموازنه العامه هي :

أ-سنة الموازنة      ب- السنة المالية      ج-السنة التاشيرية

٥٤. الهدف منها ادارة الايرادات بصوره صحيحه :

أ-الموازنة العامة      ب- الميزانية العمومية      ج- التوازن التنموي

٥٥. خطه ماليه يعدها الشخص بنفسه :

أ- الموازنة الشخصية      ب- الارباح السنوية      ج-المالية الشخصية.

٥٦. تحتوي على الخطه لبرنامج عمل الدولة لسنة مقبلة والتي تقرها السلطة التشريعيه للدولة :

أ-الموازنة العامة      ب- الميزانية العمومية      ج- التوازن التنموي

٥٧. الهدف منها تحقيق اهداف المجتمع :

أ-الموازنة العامة      ب- الميزانية العمومية      ج- التوازن التنموي

٥٨. السلطة التشريعية تتمثل في :

أ-جلالة الملك      ب- مجلس الاعيان      ج-مجلس النواب      د-جميع ما ذكر.

٥٩. المرحلة التي تتضمن التحضير والبدء باعداد قانون الموازنة العامة :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار      ب-مرحلة التحضير والاعداد      ج-مرحلة التنفيذ      د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٠. المرحلة التي تبين اوجه صرف الموازنة العامة:

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار      ب-مرحلة التحضير والاعداد      ج-مرحلة التنفيذ      د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦١. عقد مجلس النواب جلسة خاصة لمناقشة مشروع قانون الموازن يأتي ضمن مرحلة :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار      ب-مرحلة التحضير والاعداد      ج-مرحلة التنفيذ      د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٢. اصدار رئاسة الوزراء بلاغا لمختلف الوزارات والدوائر الحكومية باعداد الموازنة العامة ضمن الاسس والتعليمات يأتي ضمن مرحلة:

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٣. رفع مشروع قانون الموازنة العامة الى مجلس الوزراء لدراسته ومناقشته وادخال التعديلات لوضع الموازنة بصورتها النهائية يأتي ضمن مرحلة:

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم.

٦٤. قيام دائرة الموازنة العامة بالتحقق من ان المسؤولين عن الانفاق والمفوضين بالتوقيع هم الذين يوقعون على الحوات تاتي ضمن مرحلة :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٥. اصدار وزير المالية تعميما للوزارات والدوائر والمؤسسات الحكومية يحدد فيه المسؤول عن الانفاق ومراقبة المخصصات تاتي ضمن :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٦. تدقيق محلل الموازنة الحوات المالية ثم تصديقها من مدير عام الموانة العامة تاتي ضمن مرحلة :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٧. تنظيم عملية الاقتراع على مشروع قانون الموازنة العامة بعد الاستماع الى رد الحكومة وفي حال موافقة مجلس النواب واحالته لمجلس الاعيان الذي يحيله الى لجنته المالية والاقتصادية تاتي ضمن مرحلة :

أ-مرحلة الاعتماد والاقرار ب-مرحلة التحضير والاعداد ج-مرحلة التنفيذ د-مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم

٦٨. تدقيق الاوامر المالية الشهرية ( في مرحلة مراقبة التنفيذ والتقييم والتحقق من مطابقتها للقوانين والانظمة واعلام الادارة في حال وجود عجز في الموقف المالي تاتي ضمن مسؤوليات :

أ- دائرة الموازنة العامة ب-وزارة المالية ج- ديوان المحاسبة .

٦٩. انشاء وحدات للرقابة المالية في كل وزارة او دائرة ,تضم موظفا او اكثر من موظفي وزارة المالية تأتي ضمن مسؤوليات :

أ- دائرة الموازنة العامة ب-وزارة المالية ج- ديوان المحاسبة .

٧٠. مراقبة تنفيذ الموازنة العامة وفقا للقوانين والانظمة المعتمده في الدولة :

أ- دائرة الموازنة العامة ب-وزارة المالية ج- ديوان المحاسبة .

٧١. عند اعداد الموازنة العامة للدولة للعام ٢٠٢٠ فان الاطار المالي متوسط المدى يكون :

أ- سنة الموازنة ٢٠٢١ والسنتان التاشيريتان ٢٠٢٢/٢٠٢١

ب- سنة الموازنة ٢٠٢٠ والسنتان التاشيريتان ٢٠٢٢/٢٠٢١

ج- سنة الموازنة ٢٠١٩ والسنتان التاشيريتان ٢٠٢١/٢٠٢٠

د- سنة الموازنة ٢٠٢٠ والسنتان التاشيريتان ٢٠٢١/٢٠٢٠

٧٢. تاريخ العمل بقانون الموازنة العامة يكون بتاريخ :

أ- ١/١/ من السنة المالية ب- ١٢/٣١/ السنة الماليه ج- تاريخ توقيع الموازنة المالية.

٧٣. لايجاد نسبة الايرادات الضريبية الى الايرادات المحلية :

أ- قيمة الايرادات الضريبية ÷ الايرادات المحلية.

ب- قيمة الايرادات المحلية ÷ الايرادات الضريبية.

ج- قيمة الايرادات المحلية + الايرادات الضريبية.

٧٤. قانون ملحق الموازنة العامة يصدر في السنة المالية في حال :

أ- تم تحصيل ايرادات اضافية ليس لها مخصصات في قانون الموازنة.

ب- اذا اقتضت المصلحة العامة صرف نفقات اضافية ليس لها مخصصات في قانون الموازنة.

ج- في حال عدم تساوي الايرادات مع النفقات .

٧٥. بدأ تحضير الاعداد الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي وصياغتها :

أ- ٢٠١٠ ب) ٢٠١٥ ج) ٢٠١٧ د) ٢٠٠٩

٧٦. تمكين او دمج الفئات المهمشه ماليا وذوي الدخل المالي المنخفض من المشاركة في عمليات الجهاز المصرفي

تعني :

أ) الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي ب) الشمول المالي ج) الملاءه الماليه د) حماية المستهلك المالي

٧٧. خريطة تهدف الى تنفيذ السياسات والبرامج والمبادرات الوطنية الشامله والمعززه للنمو الاقتصادي وهي موجهه الى غير المخدمين ماليا من افراد ومؤسسات :

أ) الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي ب) الشمول المالي ج) الملاءه الماليه د) حماية المستهلك المالي

٧٨. نسبة الاردنيين الذين لا يستطيعون الوصول الى الخدمات الماليه استنادا الى نسبة امتلاك الحسابات :

أ) ٣٨% ب) ٦٧% ج) ٥٠% د) ٧٦%

٧٩. احدى التاليه لا تساهم في تضيق هوة التفاوت وعدم المساواه الاقتصاديه والاجتماعيه :

أ) زيادة فرص الوصول والاستخدام للخدمات الماليه الرسميه للاجئين

ب) تعزيز المساواه بين الجنسين

ج) ايجاد مصادر جديده كافيه للتمويل

د) اقتصار تقديم الخدمات الماليه في مناطق المملكه المزدحمه سكانيا



٨٠. يحظر على مزود الخدمة استبعاد (تقييد) وصول الاشخاص الى اي من الخدمات الماليه والمصرفيه دون وجود مسوغ قانوني لذلك في (مبدأ حماية المستهلك المالي) (تدرج تحت:

- (أ) الحفاظ على سرية المستهلك المالي وخصوصيته  
(ب) ايجاد طرائق فاعله لمعالجة الشكاوى  
(ج) التعامل مع المستهلكين الماليين بعداله وشفافيه  
(د) التسعير المسؤول

٨١. تقديم الشكاوي بكل يسر وسهوله عن طريق مزود الخدمة وتحليل الشكاوي ثم اتخاذ الاجراءات اللازمه (مبدأ حماية المستهلك المالي) (يندرج تحت:

- (أ) الحفاظ على سرية المستهلك المالي وخصوصيته  
(ب) ايجاد طرائق فاعله لمعالجة الشكاوى  
(ج) التعامل مع المستهلكين الماليين بعداله وشفافيه  
(د) التسعير المسؤول

٨٢. قدرة الافراد والشركات على سداد الالتزامات الماليه عند استحقاقها تعني:

- (أ) الاستقرار المالي (ب) الملاءه الماليه (ج) الشمول المالي (د) القدره الاقتصاديه

٨٣. من مهام دائرة حماية المستهلك المالي :

- (أ) متابعة الوضع المالي للافراد والمؤسسات  
(ب) زيادة وعي الجمهور بالانشطه المصرفيه والماليه  
(ج) التسعير المسؤول للخدمات الماليه  
(د) التصميم والتقديم الملائم للخدمات الماليه

٨٤. من الحالات التي يتعين على البنك والمؤسسه الماليه اعطاؤها الاهتمام اللازم :

- (أ) اصحاب رؤوس الاموال الكبيره (ب) كبار السن (ج) النساء (د) الشباب

٨٥. استخدام البنك والمؤسسه الماليه انظمه رقابيه متطوره في جمع ومعالجة البيانات والالتزام بما تتضمنه القوانين والانظمه بخصوص المعلومات يندرج في ( حقوق المستهلك المالي) :

- (أ) الحمايه من عمليات الاحتيال  
(ب) حماية سرية بيانات المستهلك  
(ج) حماية مصالح العميل  
(د) الافصاح والشفافيه

٨٦. تفويض شخص ما بانجاز معاملات ماليه تعني :

- (أ) الحساب المصرفي (ب) الوكاله الرسميه (ج) الاستعلام الائتماني

٨٧. المسؤول عن المعلومات التي لم يزود البنك بها :

- (أ) المستهلك المالي (ب) البنك او المؤسسه (ج) البنك المركزي (د) الانظمه الرقابيه

٨٨. الادلاء بالمعلومات الكامله والدقيقه عند تعبئة اي نماذج خاصه بالبنك والمؤسسه الماليه وعدم اخفاء اي معلومات مطلوبه وتجنب ذكر التفاصيل غير الصحيحة تعني:

- أ-تحديث المعلومات ب- الصدق عند تقديم المعلومات ج- الافصاح والشفافية د- حماية سرية البيانات.

٨٩. احتضن البنك المركزي صندوق الحسين للابداع والتفوق والذي تأسس عام ١٩٩٩ ويسعى لـ:

أ- نشر الوعي بإدارة المدخرات والممتلكات الشخصية واستثمارها.

ب- تعزيز التمكين الاقتصادي للمرأة ودمجها بأنشطة اقتصادية.

ج- تخطيط وتنفيذ مشروعات تهدف الى تطوير جودة التعليم العالي والتعليم في الاردن.

د- عقد محاضرات تثقيفية لموظفي المؤسسات والبنوك والوزارات.

٩٠. احدى الآتيه لايمكن تقديم شكوى بحقها عن طريق البنك المركزي الاردني:

أ-شركات الصرافة      ب-شركات خدمات الدفع      ج-شركات التأمين      د-البنوك

٩١..اي من البيانات التالية لا يتم تضمينها عند تقديم الشكوى :

أ- اسم المشتكي      ب-موقع المؤسسة المشتكى عليها

ج- عنوان المشتكي      د-موضوع الشكوى.

٩٢. عند تقديم الشكوى بالحضور شخصيا الى مبنى البنك المركزي:

أ-المبنى الرئيس للبنك او احد فرعيه في العقبه واربد

ب- المبنى الرئيسي او احد فرعيه في عمان واربد.

ج-المبنى الرئيسي أو احد فرعيه في الزرقاء والعقبه.

د- المبنى الرئيسي أو احد فرعيه في الزرقاء واربد.

٩٣. ارسال الشكوى عن طريق الموقع الالكتروني للبنك المركزي وهو :

أ- [www.fcp@cbj.gov.jo](mailto:fcp@cbj.gov.jo)

ب- [fcp@cbj.gov.jo](mailto:fcp@cbj.gov.jo)

ج- [www.cbj.gov.jo](http://www.cbj.gov.jo)

د- [cbj.gov.jo@www](mailto:cbj.gov.jo@www)

٩٤. ارسال الشكوى الى عنوان البريد الالكتروني للبنك المركزي وهو :

أ- [www.fcp@cbj.gov.jo](mailto:fcp@cbj.gov.jo)

ب- [fcp@cbj.gov.jo](mailto:fcp@cbj.gov.jo)

ج- [www.cbj.gov.jo](http://www.cbj.gov.jo)

د- [cbj.gov.jo@www](mailto:cbj.gov.jo@www)

٩٥. يعتبر ما يلي من اهم اركان الاستقرار المالي باستثناء:

أ-استقرار المستوى العام للاسعار والاجور.

ب-توفير هيكل اسعار فائدة ملائم ينسجم مع التطورات الاقتصادية.

ج-التعامل مع المستهلكين الماليين بعدالة وشفافية.

د-شمول مؤسسات الجهاز المصرفي تحت مظلة البنك المركزي الاردني الرقابيه.

٩٦. الوسائل التي تستعملها الحكومات للتأثير في النشاط الاقتصادي عن طريق التعديل على امدادات النقود والائتمان وسعر الفائدة مما يؤدي الى تحقيق معدل نمو اقتصادي مرتفع واستقرار الاسعار والاجور تعني :

أ-الاستقرار المالي ب-الاستقرار الاقتصادي ج-السياسة النقدية د-الشمول الاقتصادي.

٩٧. اذاه استرشاديه تساعد المؤسسات الماليه المانحه للتمويل على التحقق من ملاءة طالب التمويل :

أ)التقرير الائتماني (ب)السياسه النقدية (ج)الشمول الاقتصادي (د)الاستقرار المالي

٩٨. يحق لطالباالتمويل الحصول على تقريره الائتماني الصادر عن شركة المعلومات :

أ)نسخه واحده لمره واحده كل طلبات المؤسسه الماليه (ب)نسخه كلما طلبت المؤسسه الماليه

(ج)نسخه واحده لمره واحده كل سنه (د)عدد غير محدود من النسخ بشرط الموافقه الخطيه على ذلك

٩٩. يحتوي التقرير الائتماني الذي تصدره الشركه للاستعلام الائتماني :

أ)معلومات مفصله عن الشخص طالب التمويل

ب)معلومات مفصله عن اي منتج ائتماني

ج)معلومات حول قدرة طالب التمويل على الالتزام

د) معلومات مفصله عن ارباح والتزامات المؤسسه المانحه للتمويل

١٠٠. نظام خاص بتجمع البيانات الائتمانيه للافراد والشركات ضمن منصفه بيانات الكترونيه خاصه تابعه لشركة استعلام ائتماني مرخصه من البنك المركزي :

أ)التقرير الائتماني (ب)السياسه النقدية (ج)الشمول الاقتصادي (د)الاستعلام الائتماني

١٠١. المشرف على شركات الاستعلام الائتماني بحسب قانون المعلومات الائتمانيه هو :

أ)وزارة الماليه (ب)شركات التمويل (ج)البنك المركزي الاردني (د)المؤسسات الماليه والمصرفيه

١٠٢. توفر منصة الاستعلام الائتماني خدمات :

أ)الاستعلام عن الافراد والشركات لاغراض المتابعه

ب)توفير خدمة الاستعلام الذاتي للافراد والشركات

ج)توفير خدمة الاستعلام عن المؤسسات الماليه المانحه للتمويل

د) أ + ب

١٠٣. احدى الاتيه ليست من مزايا الاستعلام الائتماني للمؤسسات التمويليه وللافراد :

أ)تعرف مدى انتظامه بالسداد في الاوقات المحدده

ب) معرفة رأس المال لطالبي التمويل من اشخاص وافراد

ج)القدره على اتخاذ قرار بمنح التمويل باسرع وقت واقل خطوره ممكنه

د)بيان الالتزامات المترتبه على العميل وحجم تعاملاته الائتمانيه

١٠٤. اول اصدار من النقد الاردني كان بتاريخ :

أ) ١٩٦٥\١١\١١      ب) ١٩٦٠\١٨\١٤      ج) ١٩٦٥\١٨\١٤      د) ١٩٦٠\١١\٢١

١٠٥. تأسس البنك المركزي الاردني عام :

أ) ١٩٦٠      ب) ١٩٦٠      ج) ١٩٦٣      د) ١٩٦٤

١٠٦. يجب المحافظه على النقد من سوء الاستعمال لانه :

أ) يمثل رمز من رموز سيادة الدوله الاردنيه  
ب) يظهر وجه الاردن الحضاري  
ج) يؤرخ منجزات الوطن ومسيرة بنائه  
د) جميع ما ذكر

١٠٧. افتتح متحف النقد الاردني في عهد جلالة الملك الحسين بن طلال عام :

أ) ١٩٨٠      ب) ١٩٨٥      ج) ١٩٨٨      د) ١٩٩٠

١٠٨. يتم التعويض عن النقد المشوه ( وتمييز الحقيقي منها من خلال :

أ) العلامة المائية فقط      ب) علامة التطابق فقط      ج) الهولوجرام فقط      د) العلامات الأمنية جميعاً .

١٠٩. علامة تتيح للمكفوفين تمييز فئة النقد هي :

أ) العلامة المائية      ب) العلامة البارزة      ج) الهولوجرام      د) الخيط الأمني.

١١٠. يحمل عبارة (فئة النقد رقماً + CBJ)

أ) العلامة المائية      ب) العلامة البارزة      ج) الهولوجرام      د) الخيط الأمني.

١١١- توجد في فئة العشرة دنانير على صورة زخارف اسلامية بلون فضي , وفي فئة الخمس دنانير بلون ذهبي لامع وشكلها دائري .

أ) الهولوجرام      ب) الطبقة المعدنية      ج) العلامة البارزة      د) علامة التطابق

١١٢- الهولوجرام (التصوير التجسيمي) الذي يمثل شعار المملكة بطباعة بارزه (طبقة فضية لامعة تتضمن فئة ورقة النقد رقماً والتاج الملكي) وتتلون بألوان الطيف عند امالتها تكون في فئة:

أ) الخمسون دينار      ب) العشرون دينار      ج) العشرة دنانير      د- الخمسة دنانير

١١٣- الهولوجرام (التصوير التجسيمي) الذي يمثل زخارف بطباعة بارزة (طبقة فضية تتضمن فئة ورقة النقد رقماً) وتتلون بألوان الطيف عند امالتها تكون فوق فئة :

أ) الخمسون دينار      ب) العشرون دينار      ج) العشرة دنانير      د- الخمسة دنانير

١١٤- تحوي العلامة المائية في اوراق النقد والتي يمكن رؤيتها عند النظر الى الورقة بمواجهة مصدر ضوء على كل فئة:

(أ) صورة مطابقة لصورة جلالة الملك الظاهرة على كل فئة فقط.

(ب) فئة الورقة رقمياً فقط

(ج) فئة الورقة كتابية بالإضافة الى صورة مطابقة لصورة جلالة الملك الظاهرة على كل فئة.

(د) فئة الورقة كتابية فقط.

١١٥- يلزم القانون البنك المركزي الاردني بدفع تعويض عن اي ورقة نقدية تشوهت بكل الحالات دون شروط:

(أ) صح (ب) خطأ

١١٦- الحالات التي يتم تعويض ورقة النقد الغير مجزأة

(أ) اذا كانت تحتوي الرقمين المتسلسلين لا يشترط تطابقها بغض النظر عن حجمها .

(ب) اذا احتوت احد الرقمين فقط بغض النظر عن حجمها .

(ج) اذا زاد حجمها عن ٥٠٪

(د) اذا احتوت احد الرقمين وزاد حجمها عن ٧٠٪

١١٧- يتم تعويض ورقة النقد المجزأة في الحالة :

(أ) اذا كانت من جزأين يشكلان ورقة نقد كاملة شرط أن يكون الرقمان المتسلسلان كاملين

(ب) اذا كانت من عدة اجزاء ويمكن تشكيل رقم متسلسل

(ج) اذا كانت من جزأين ولا يشترط أن يتواجد الرقمان المتسلسلان

(د) لا يتم تعويض النقد المجزأ ابدا

١١٨- يستثنى من التعويض ويجب تحويله الى لجنة التعويض للبت فيه :

(أ) اوراق النقد من الاصدارات القديمة الصادرة من البنك المركزي.

(ب) الأوراق التي اعيد تشكيلها بأساليب احتيالية أو فنية .

(ج) النقد المعدني بكل حالاته .

(د) لا شيء مما ذكر .

١١٩- المسكوكات المعدنية يمكن تبديلها :

(ب) فقط اذا توفر الجزء الداخلي منها

(أ) بشرط توافر أي جزء منها

(د) لا يمكن استبدالها بأي حال.

(ج) فقط اذا توفر الاطار الخارجي

١٢٠- يحتوي متحف النقد الاردني الذي أنشأه البنك المركزي فقط على المسكوكات القديمة التي انهي تداولها :

(أ) صح (ب) خطأ.

## الاجابات النموذجية

رقم السؤال	الاجابة النموذجية	رقم السؤال	الاجابة النموذجية	رقم السؤال	الاجابة النموذجية	رقم السؤال	الاجابة النموذجية
1	ج	31	ب	61	أ	91	ب
2	ب	32	ب	62	ب	92	أ
3	ج	33	ب	63	ب	93	ج
4	أ	34	ب	64	د	94	أ
5	ج	35	ب	65	ج	95	ج
6	أ	36	أ	66	ج	96	ج
7	ب	37	أ	67	أ	97	أ
8	ب	38	د	68	أ	98	ج
9	ج	39	أ	69	ب	99	ب
10	د	40	ب	70	ج	100	د
11	ب	41	ب	71	ب	101	ج
12	ج	42	ب	72	أ	102	د
13	د	43	أ	73	أ	103	ب
14	د	44	أ	74	ب	104	ج
15	أ	45	ج	75	ب	105	د
16	ب	46	ب	76	ب	106	د
17	ج	47	ج	77	أ	107	ج
18	ج	48	د	78	ب	108	د
19	ب	49	ج	79	د	109	ب
20	ج	50	ب	80	ج	110	د
21	أ	51	أ	81	ب	111	ب
22	أ	52	د	82	ب	112	أ
23	أ	53	أ	83	ب	113	ب
24	ج	54	أ	84	ب	114	ج
25	ب	55	أ	85	ب	115	ب
26	أ	56	أ	86	ب	116	د
27	أ	57	أ	87	أ	117	أ
28	ب	58	د	88	ب	118	ب
29	ج	59	ب	89	ج	119	ب
30	ب	60	ج	90	ج	120	ب