

مكثف لمادة السياحة والسفر

ف 1 / المستوى الثالث

الفرع الفندقي والسياحي

شتوية 2018

اعداد أ: محمد الحجاوي

• وضح / العلاقة بين الارشاد السياحي وصناعة السياحة ؟

(أ) الدول المتطورة تتميز بوجود انظمة متطورة في تنظيم مهنة الارشاد السياحي

(2) تطور صناعه السياحة (3) - زيادة الدخل السياحي

(4) تعد عملية الارشاد السياحي الحلقة الاقوى في عناصر تنظيم السياحة (5) تأثيرها برضى السائح

(6) كلما كانت عملية الارشاد السياحي ذات نوعية وجودة متميزتين انعكس ذلك على العملية السياحية للدولة .

(7) قدرته على تسويق دولته بين ابناء بلده

• عدد اهم الادوار والمفاهيم التي تطلق (يشملها) مفهوم المرشد السياحي ؟

• موضح ومفسر - مرافق - قائد المجموعة - مدير الرحلة - مرشد الرحلة

<p><u>بين / وضح اهمية الارشاد السياحي ؟؟؟؟</u></p> <p>(1) تسهم مهنة الارشاد السياحي في تهيئة معلومات وبيانات دقيقة وصحيحة وموثقة</p> <p>(2) يسهم الارشاد السياحي في تطبيق آليات التسويق المباشر</p> <p>(3) يسهم الارشاد السياحي في تحقيق التفاعل المنشود بين حضارات الشعوب</p> <p>(4) تتطلب الحاجات والدوافع المختلفة للسائح اشباعا وان هذه الحاجات والدوافع يتم تحقيقها من خلال تطوير مهنة الارشاد السياحي</p> <p>(5) تتضمن مهنة الارشاد السياحي عددا من النشاطات الاجتماعية والاقتصادية الفرعية وهذه النشاطات تؤدي الى زيادة الدخل القومي مما ينعكس ايجابا على تطوير صناعة السياحة</p>	<p><u>وضح اهم القواعد التي يركز عليها الارشاد السياحي؟(التي اقترحها العالم فريمان تيلدين)؟</u></p> <p>1- التوافق بين المقومات السياحية وما يقدم من معلومات وحقائق تتعلق بالموضوع ذاته</p> <p>2- وارتكاز عملية الارشاد السياحي على طريقة تقديم المعلومات للمجموعات السياحية</p> <p>3- ارتكاز مفهوم الارشاد بالسياحي على العديد من العلوم سواء كانت علمية او تاريخية، جغرافية او معمارية 0</p> <p>4- ان الهدف الرئيس للارشاد ليس التعليم والتلقين ولكنه يكمن في المغامرة والمتعة والاثارة</p>
<p><u>ما هي الوثائق المطلوبة عند تقديم طلب الالتحاق بمهنة الارشاد السياحي؟</u></p> <p>(1) الاوراق الجامعية</p> <p>(2) مصدقية عدم محكومية</p> <p>(3) صورة عن الهوية الشخصية او جواز السفر</p> <p>• <u>وضح الطريقة والالية المتبعة لحصول الشخص ترخيص العمل في مهنة الارشاد السياحي ؟</u></p> <p>(1) ترسل الوزارة الاسماء لمعهد اللغة للتأكد من لغته التي سيختص بها</p> <p>(2) يخضع لدورة مدتها 6 شهور</p> <p>(3) يخضع لامتحانين النظري والعملي ، وبعد نجاحه يمنح شهادة المزاولة لمهنة الارشاد .</p>	<p><u>س: اذكر خمسا من الشروط الواجب توافرها في الشخص الذي يسعى للحصول على ترخيص ممارسة مهنة الارشاد السياحي وفقا للنظام الاردني ؟</u></p> <p>1. <b>اردني</b> الجنسية واتم العشرين من عمره</p> <p>2. <b>غير محكوم</b> عليه بجناية او جرم مخل بالشرف والاخلاق العامة</p> <p>3. <b>حاصلا</b> على الدرجة <b>الجامعية</b> الاولى او ما يعادلها</p> <p>4. <b>قد اجتاز امتحاني اللغة الانجليزية والمعلومات</b> السياحية</p> <p>5. <b>قد اجتاز امتحان الدورة</b> التي تنظمها الوزارة</p> <p>6. <b>متفرغا</b> لممارسة مهنة المرشد السياحي ولا يجوز له مزاولة اية وظيفة او مهنة اخرى</p>

ما هي الامور الواجب الالتزام بها من قبل المرشد السياحي عند ممارسة مهنته؟ مهم جدا؟؟؟

- أ- التحلي باخلاق المواطنه الصادقة
- ب- ارتداء الزي المقرر
- ت- وضع الرخصة (الباجه) على صدره اثناء العمل واظهارها ليطلع عليها السائح وموظفو الوزارة
- ث- تسليم رخصته الى الوزارة عند الغائها او وقف العمل
- ج- القيام بواجباته على اكمل وجه اثناء مرافقته للافواج السياحية من اعطاء المعلومات الوافية والدقيقة وشرحها والالتزام بالمواعيد المحددة للبرنامج السياحي 0

٩

مرشد الشركات التجارية والصناعية الكبرى ؟  
يتصف هذا النوع من المرشدين السياحيين بخصائص مميزة ابرزها:

- 1- التخصصية في المجال الذي يعملون به
- 2- تتمحور وظيفتهم في مرافقة المجموعات السياحية في المواقع التابعة للشركة او المؤسسة التي يعملون به

المرشد المستكشف؟

يتصف هذا النوع من المرشدين السياحيين بالكفاءة العالية والقدرة على التأثير في السائح من خلال ابراز جمال الطبيعة وصحة البيئة وسلامتها0

انواع المرشدين في الاردن ( مرشد عام / مرشد خاص ) فقط

أهم مهارات الارشاد السياحي؟سؤال وزاري 2012 / 2 علامة مع ذكر مثالين لكل منها ؟ ( الخصائص الشخصية)

- 1- المهارات الفنية : ملما بالمعارف والمعلومات - يمتلك الروح البحثية - يسعى للتجديد
- 2- المهارات الذاتية : تشمل السمات الشخصية - القدرات العقلية - المباداه والابتكار - الشعور بالمسؤولية - قوة الارادة - الثقة - الاعتداد بالنفس - المرونة - الامانة الشخصية - الصدق
- 3- المهارات الادراكية : قدرته على رؤية البرنامج بشكل متكامل - تفهمه لشبكة العلاقات العامة معرفة واضحة باوضاع المجتمع التشريعية والاقتصادية والاجتماعية ، وعلاقته بالجمع المحلي .
- 4- المهارات الاجتماعية : فنه بالتعامل مع البشر بمستوياتهم المختلفة- ان يكون متطلع بعمق على الطابع البشري

المهارات الذاتية اتى وزاري 8 امثلة

اذكر اهم الخصائص المعرفية للمرشد السياحي؟( استنتج )  
1) وجود ارتباط ايجابي بين مستوى التحصيل الاكاديمي

للمرشد السياحي واللغة التي يتقنها

2) تمكن المرشد السياحي معرفيا يغدو اكثر فاعلية من

المرشد السياحي الاقل تفوقا واعدادا

3) معرفة المرشد السياحي بالمسائل التي تقع خارج ميدان

تخصصه والميادين الاخرى ذات العلاقة بهذا التخصص

4) كمية المعلومات المتوفرة لدى المرشد السياحي الفعال

اذكر اربعا من واجبات المرشد السياحي قبل البدء في

تطبيق البرنامج السياحي؟

- 1- معرفة الأجر الشخصي له او لا
- 2- مناقشة ما جاء بالبرنامج السياحي بتفاصيله جميعها قبل اعطاء الموافقة او الرفض على ذلك
- 3- الانتباه الى الامور القانونية جميعها لكيلا يرتكب المرشد السياحي اي مخالفة في اثناء قيامه بالعمل
- 4- معرفة متطلبات السائح المشمولة في البرنامج السياحي

اهم واجبات المرشد السياحي قبل وصول المجموعة السياحية؟

- 1- دراسة البرنامج المتفق عليه جيدا والتأكد من دقة المواعيد وقابليتها للتنفيذ
- 2- تجهيز قائمة باسماء افراد المجموعة السياحية القادمة وباكتر من نسخة
- 3- تهيئة المطبوعات المقرر توزيعها على افراد المجموعة السياحية
- 4- استلام سلفة مالية لتغطية المصروفات التي تتطلب الدفع النقدي المباشر
- 5- التأكد من سلامة وسيلة النقل السياحي ونظافتها
- 6- التأكد من التجهيزات الفنية للحافلة

<p><u>ما هي الإجراءات التي يقوم بها المرشد اثناء العودة الى مكان الإقامة؟</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- الترحيب بأفراد المجموعة السياحية</li> <li>2- تقديم موجز عن برنامج الرحلة السياحية ومواقع اقاماتهم</li> <li>3- توضيح العملة الوطنية وفئاتها وكيفية التحويل</li> <li>4- تقديم شرح مبسط عن العادات والتقاليد</li> </ol>	<p><u>واجبات المرشد السياحي عند استقبال المجموعة السياحية</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- ضرورة الوصول الى موقع التقاء أفراد المجموعة</li> <li>2- رفع لافتته باسم شركته والشركة المنظمة في مكان مناسب</li> <li>3- التعرف الى المجموعة وقاندها ومساعدتهم في انجاز المعاملات الرسمية</li> <li>4- عد الحقائب ولصق ملصق الشركة الخاص بذلك عليها</li> <li>5- التأكد من عدد الأفراد في المجموعة عند الصعود الى الحافلة</li> <li>6- العودة الى مكان الإقامة</li> <li>7- تسليم الغرف للمجموعة</li> <li>8- الاجتماع مع قائد المجموعة</li> </ol>
<p><u>واجبات المرشد السياحي اثناء تنفيذ برنامج الرحلة السياحية؟</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- الالتزام الدقيق ببرنامج الرحلة السياحية وعدم اجراء اي تغييرات</li> <li>2- الالتزام التام بالمواعيد</li> <li>3- تفتيش الحافلة السياحية</li> <li>4- التأكد من حجوزات المطاعم والإقامة بالتواصل مع الشركة السياحية المنظمة</li> <li>5 - التأكد من عدد أفراد المجموعة السياحية</li> <li>6 - التأكد من عدد الحقائب</li> <li>7- الالتزام بدقة عرض المعلومات المعطاة عن المواقع السياحية</li> </ol>	<p><u>برر أهمية اجتماع المرشد السياحي مع قائد المجموعة السياحية بعد الانتهاء من عملية استقبال المجموعة السياحية وتسكينهم بالفندق؟</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- تدقيق اسماء الأفراد في المجموعات كافة</li> <li>2- الاتفاق على اسلوب تنفيذ البرنامج ووقت الحركة صباحا</li> <li>3- القضايا الخاصة بالمجموعة مثل مرض احد افراد المجموعة</li> </ol>
<p><u>اذكر اهم اسس التعامل مع الحالات الحرجة والخطرة التي تواجه المرشد السياحي؟</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- ان يكون على قدر كبير من التحكم باعصابه</li> <li>2- التغلب على بعض التشنجات التي من الطبيعي ظهورها على السائح</li> <li>3- عدم اظهار اي نوع من ردة الفعل مهما كانت حاله</li> <li>4- اظهار اكبر قدر ممكن من الثقة بالنفس للسائح</li> <li>5- التركيز على الاشخاص الذين حالاتهم النفسية اضعف من حيث طمأننتهم</li> <li>6- كبح جماح ( منع ) اي شخص التصرف على طريقته الخاصة</li> <li>7- ان يتوفر في جيب المرشد دفتر صغير عليه ارقام الهواتف المهمة</li> </ol>	<p><u>ما هي الخطوات التي يتبعها المرشد السياحي عند انتهاء البرنامج وتوديع المجموعة السياحية؟</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- تسليم قائد المجموعة الوثائق والوصولات المتعلقة بأفراد المجموعة</li> <li>2- التأكد من جوازات السفر</li> <li>3- التأكد من تذاكر السفر وصلاحياتها</li> <li>4- تدقيق الحسابات الشخصية لأفراد المجموعة كافة</li> <li>5- التأكد من عدد الحقائب</li> <li>6- التأكد من عدد المسافرين قبل مغادرة المجموعة المطار</li> <li>7- النظرة حتى رحيل المجموعة</li> <li>8- كتابة تقرير مفصل عن الرحلة لتقييمها وحصر المصروفات وتطوير البرنامج</li> </ol>
<p><u>فسر أهمية الالتزام بأخلاقيات العمل في مهنة الإرشاد السياحي؟ ( ما يمكن ان نستفيد منه من الالتزام الاخلاقي )؟؟</u></p> <p>س30: يؤدي الالتزام باخلاق العمل في مهنة الإرشاد السياحي الى عدة امور أذكرها؟</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- اعطاء صورة جميلة عن البلد المضيف تساعد على صناعة السياحة فيه</li> <li>2- زيادة الدخل السياحي مما ينعكس ايجابا على الدخل القومي</li> <li>3- دعم ثقة المرشد السياحي بنفسه</li> <li>4- تقليل تعرض المؤسسات السياحية للخطر</li> </ol>	<p><u>اذكر اهم اهداف العلاقات العامه في الإرشاد السياحي؟ ( مهم ) ميزه عن السؤال المقابل؟؟؟؟؟؟؟؟؟؟؟ والسؤال الاسفل</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- وضع برامج اعلامية متكاملة لتحقيق الاهداف ←</li> <li>2- بناء سمعة جيدة للبلد والمنشأة السياحية</li> <li>3- اعطاء صورة عن عادات وتقاليد المجتمع</li> <li>4- نشر الوعي السياحي بين سكان المواقع السياحية</li> </ol>

<p><u>س: اذكر الاطراف الخمسة المشتركة في عملية الاتصال السياحي ؟</u></p> <p>1- المرسل: (المرشد السياحي)</p> <p>2- الرسالة: (المعلومات السياحية) مجموعة الكلمات</p> <p>3- القناة : (وسيلة الاتصال)</p> <p>4- المستقبل: (السائح)</p> <p>5- ارجاع الأثر: (الاستجابة)</p>	<p><u>اهم مهارات العلاقات العامة لدى المرشد السياحي؟ مع توضيح كل منها؟ (مع من يتعامل او يكون علاقته)؟؟؟</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> علاقته بالسياح</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> علاقته مع العاملين بالفنادق (الغاء الحجز وتعديله وتأكيده )</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> علاقته بشركات النقل والسياحة</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> علاقته باصحاب الخدمات السياحية</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> علاقته بالهيئات المختصة</p> <p><u>معرفة اصول عملهم وطريقة محادثتهم وتكوين علاقات جيدة</u></p>
<p><u>عدد اهم اهداف ميثاق العمل في القطاع السياحي؟</u></p> <p>1- تعزيز انتماء العامل لمهنته ورسالته</p> <p>2- تطوير المجتمع الذي يعيش فيه وتقديمه</p> <p>3- الارتقاء بالسياحة</p> <p>4- توعية العمل وتحفيزه في مهنة الارشاد السياحي باهميته ودوره في بناء مستقبل وطنه</p>	<p><u>وضح اهم الاجراءات المتبعة من قبل المرشد السياحي في عملية الاتصال السياحي؟ عند اجراء الاتصال السياحي ؟</u></p> <p>1- التأكد من غرض الاتصال؟؟؟؟</p> <p>2- معرفة المجموعة السياحية</p> <p>3- يبني رسالته واضعا المستقبل في ذهنه</p> <p>4- اختيار وسيلة الاتصال المناسبة</p> <p>5- اختيار وقت الاتصال المناسب</p>
<p><u>اذكر اهم مصادر الاخلاقيات في عمل المرشد السياحي ؟</u></p> <p>1- البينة الاجتماعية والعادات والتقاليد</p> <p>2- التشريعات السياحية</p> <p>3- المصدر الديني ( سؤال مهم فرعي )</p>	<p><u>عدد بعض الامثلة على القيم العليا في ميثاق اخلاقيات الارشاد السياحي؟؟؟مهم</u></p> <p>1- الصدق في القول</p> <p>2- العدل في الحكم</p> <p>3- الاخلاص في العمل</p>
<p><u>عدد ستا من المصادر (القوانين ) التي تنبع من التشريعات السياحية في عمل المرشد السياحي والتي تشكل مصدراً مهماً من مصادر الاخلاق في العمل بمجال الارشاد السياحي ؟ ( عدد القوانين )؟؟؟وزاري يكرر</u></p> <p>1- الضوابط الاخلاقية 2- القوانين التي تحدد عمله</p> <p>3- القوانين التي تحدد سلوكه 4- القوانين التي تحثه على التمسك بالاخلاق الفاضلة 5 - الارتقاء بالعمل السياحي</p> <p>6- تقديم خدمة جليلة للمجموعات القادمة للاردن</p>	<p>• من مصادر اخلاقيات العمل في الارشاد السياحي (المصدر الديني ) حيث امرت الاديان السماوية الانسان بعدة امور اذكرها ؟ مهم</p> <p>1- التقوى 2- طاعة الله 3- حسن المعاملة</p> <p>4- الاستقامة في المعاملة 5- معاملة الجميع معاملة حسنة</p> <p>6- الانصياع لأوامر الله 7- الامر بالمعروف والنهي عن المنكر</p>
<p><u>اذكر اهم وسائل النهوض باخلاقيات مهنة الارشاد السياحي؟</u></p> <p>1- وضع قانون او قواعد اخلاقية لسلوكيات المرشد السياحي</p> <p>2- وضع ما يسمى بـ (الاستشارة الاخلاقية) لدى الجهات المشرفة على عمل المرشد السياحي</p> <p>3- عقد دورات تدريبية للمرشد السياحي</p> <p>4- وضع حوافز مادية ومعنوية للمرشدين السياحيين</p>	<p><u>الشرطان</u> الواجب توافرها في الشخص الذي يمارس مهنة الارشاد السياحي التي اكدها نظام الخدمة المدنية في المملكة الاردنية الهاشمية ؟</p> <p>( ان يكون صالحاً من الناحية الاخلاقية )</p> <p>( حسن السمعة )</p>

<p>من اهداف الجمعية العامة للأمم المتحدة فيما يتعلق بتنشيط السياحة وتنميتها ان توفر الحريات للجميع دون تمييز من حيث اربعة اسس ( امور ) أذكرها ( العرق - الدين - الجنس - اللغة )</p> <p>اقر في الفترة 27 ايلول/سبتمبر و 1 تشرين الاول/اكتوبر سنة 1999م في دورتها الثالثة عشر التي عقدت في سانثياغو تشيلي واعتمدت بموجب قرار رقم ( 406 )</p>	<p>على ماذا ينص قرار المدونة العالمية لأداب السياحة، ومتى أقر؟ ما اهداف الجمعية العامة للأمم المتحدة فيما يتعلق بتنشيط السياحة وتنميتها؟ يكرر ... بصيغتين؟؟؟</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- الاسهام في التنمية الاقتصادية</li> <li>2- التفاهم الدولي</li> <li>3- السلام والرفاهية</li> <li>4- الاحترام العالمي لحقوق الانسان</li> <li>5- الحريات الاساسية وتوفيرها للجميع دون تمييز</li> </ol>
<p>اذكر أهم أنواع المنظمات السياحية الدولية؟</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. مفتوحة وغير مفتوحة.</li> <li>2. حكومية وغير حكومية</li> <li>3. شاملة ومتخصصة</li> <li>4. قضائية وإدارية أو تشريعية</li> <li>5. عالمية وإقليمية</li> <li>6. تنتهج مبدأ العمل التطوع</li> </ol> <p>تذكر كلمة عكس؟؟؟؟؟</p>	<p>صفحة توجيهي فندقي T H</p>
<p>وضح واذكر أهم خصائص وسمات المنظمات السياحية غير الحكوم</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. لا تتمتع بالشخصية أو الأهمية القانونية</li> <li>2. تخضع المراكز التابعة لها إلى قانون البلد الموجودة فيه.</li> <li>3. لا تتمتع بأي امتيازات أو إعفاءات</li> </ol>	<p>وضح أهم خصائص المنظمات السياحية الدولية.</p> <p>تتصف المنظمات السياحية الدولية بعدة خصائص، اذكرها:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. تتألف من مجموعة من الدول ذات السيادة.</li> <li>2. تتمتع بصفة الديمومة (الاستمرارية).</li> <li>3. أساسها القانوني عبارة عن معاهدة دولية.</li> <li>4. تمتلك الشخصية القانونية.</li> <li>5. تتضمن اجهزة وهينات مختلفة</li> <li>6. تفترض وجود هدف مشترك تتفق الدول على تحقيقه</li> </ol>
<p>وضح أو بين أهم مزايا العضوية في منظمة السياحة العالمية؟</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- الاستفادة من المشورة حول القضايا السياحية</li> <li>2--الإسهام في تبني معايير عالمية وممارسات تحكم السياحة</li> <li>3- الاستفادة من جمع البيانات المأخوذة من البلدان وتحليلها ونشره</li> <li>4-تمتع الدول بحق التصويت 5- حق الوصول لبنك معلومات المنظمة 6- المشاركة في الدورات التدريبية</li> <li>7- التشاور مع صناع القرار بأعلى المستويات</li> </ol>	<p>واذكر أو عدد أهم مصادر القواعد القانونية للمنظمات السياحية والدولية؟ ( تذكر كلمة دولية )</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. اتفاقيات ومعاهدات دولية</li> <li>2. مبادئ القانون الدولي العام</li> <li>3. القرارات الصادرة عن المنظمة الدولية</li> <li>4. الأعراف الدولية</li> </ol>

هي أهم البرامج التي تقدمها منظمة السياحة العالمية:؟؟؟  
تذكر كلمة تنمية؟؟؟؟

أو اذكر **النشاطات** التي تتمثل بها منظمة السياحة العالمية.

1. التعاون من أجل التنمية
2. التنمية المستدامة
3. تنمية الموارد البشرية
4. الجودة النوعية للتنمية السياحية

### 5. إحصائيات التحليل الاقتصادي

سؤال فرعي .....



عدد خمسا من الاعمال التي تقوم بها منظمة السياحة العالمية  
في مجال **إحصائيات التحليل الاقتصادي** وابحث

السوق ؟

أ- جمع البيانات السياحية المأخوذة من اكثر من 180 بلد ومقاطعته

، وتحليلها ونشرها

ب- اصدار سلسلة من المنشورات للاعضاء

ج- مراقبة التوجيهات السياحية نحو العالم

د- وضع معايير عالمية لقياس السياحة

هـ- تطوير نظام حسابات السياحة الفرعي لقياس اهمية

السياحة واثرها الاقتصادي الوطني

و- مراقبة الاتجاهات حول العالم وتحليلها

ز- اعداد تقارير حول تدفق الرحلات السياحية وحجم الانفاق على  
السياحة

اذكر أهم المنظمات السياحية العربية؟ ذكر فقط

اذكر أهم المنظمات السياحية الأردنية؟ ذكر فقط

1. وزارة السياحة والآثار 2. هيئة تنشيط السياحة

3. جمعية الفنادق الأردنية 4. جمعية مكاتب وشركات السياحة والسفر

5. الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية

6. الجمعية الملكية لحماية الطبيعة

7. جمعية أصحاب المطاعم السياحية الأردنية

1. منظمة السياحة العربية

2. مجلس الطيران المدني للدول العربية

3. الاتحاد العربي للفنادق

4. اتحاد منظمات مكاتب السياحة والسفر العربية

5. المنظمات السياحية الأردنية

اذكر أهم الأهداف العامة للاتفاقيات الدولية لتطوير القطاع  
السياحي.

وضح أو اذكر أهم جهود جلالة الملك عبد الله الثاني في الاتفاقيات

الدولية في تطوير القطاع السياحي؟

1.رفع المستوى المعيشي للمواطن الأردني

2.تطوير المواقع الأثرية والسياحية

3.تحقيق تقدم ملموس في تنفيذ المشروعات السياحية

4.نمو في الاستثمار السياحي وزيادة الدخل القومي

5.انضمام الأردن إلى منظمة التجارة العالمية

6.توقيع اتفاقية شراكة مع الاتحاد الأوروبي

7.توقيع اتفاقية الأيفتا

8.توقيع اتفاقية التجارة الحرة العربية

9.توقيع اتفاقية التجارة الحرة مع الولايات المتحدة الأمريكية

10.حيازة الاردن على المرتبة (14) عام 2010 في الحفاظ

واستقرار المواطنين وتوفير الامن السياحي والاهتمام به .

( تكتب اجابة السؤالين كجهود واتفاقيات معا في حال

طلب السؤال اذكر الجهود ، ولكن اذا طلبت الاتفاقيات

تكتب لوحدتها فقط من نقطة (5 / الى / 9 )

الايقتا / الشراكة مع الاتحاد الاوروبي / التجارة الحرة العربية /

التجارة الحرة مع الولايات المتحدة / انضمام الاردن لمنظمة

التجارة العالمية

أهداف الاتفاقيات الدولية في تطوير القطاع السياحي:

1. التعاون بين الدول الموقعة على الاتفاقية في الترويج

السياحي

2. تحفيز وتدقيق الاستثمارات السياحية بين الدول

3. تخفيف القيود الأمنية ( الجمارك والضرائب )

4. بناء أنظمة إلكترونية للحصول على التأشيرات السياحية

متى وقع الأردن كل من الاتفاقيات لتطوير السياحة مع الدول التالية؟

الأردن	—	المغرب	—	1999
الأردن	—	الكويت	—	2004
الأردن	—	الإمارات	—	2004
الأردن	—	روسيا الاتحادية	—	2004
الأردن	—	كوريا	—	2005
الأردن	—	أذربيجان	—	2006



اذكر/ عدد أقسام المنظمات الدولية حسب ( لو اتى السؤال : تصنف المنظمات الدولية تبعا لثلاث عوامل أذكرها ) :

حسب : - الهدف - العضوية - السلطة التي تمارسها ؟؟؟؟؟

1. هدفها:..... ( تقسم المنظمات تبعا لهدفها الى ) : ( حفظ مثال ) ؟؟؟؟؟

أ - منظمات عامة. ب- منظمات خاصة، وتقسم الى: مع ذكر مثال ؟؟؟؟؟

اقتصادية. ( صندوق النقد الدولي )  
علمية. ( الوكالة الدولية للطاقة الذرية )  
اجتماعية وإنسانية ( منظمة السياحة العالمية ) ( منظمة العمل الدولي )  
تتعلق بالمواصلات ( اتحاد البريد العالمي ) ( الاتحاد الدولي للمواصلات السلكية واللاسلكية )  
2. العضوية:..... ( تقسم المنظمات تبعا لعضويتها الى ) :

أ - منظمة عالمية ب- منظمة إقليمية ج- منظمة عقائدية  
( الامم المتحدة ) ( جامعة الدول العربية ) ( الاتحاد الافريقي )  
( منظمة المؤتمر الاسلامي )

3. السلطة التي تمارسها:..... ( تقسم المنظمات تبعا للسلطة التي تمارسها ) :

أ - قضائية ب - تشريعية ج- إدارية د - عامة  
( محكمة العدل الدولية ) ( منظمة العمل الدولية ) ( اتحاد البريد العالمي ) ( الامم المتحدة )  
( منظمة الطيران المدني ) ( الاتحاد الدولي للمواصلات السلكية واللاسلكية )

### مقارنة بين المنظمات السياحية العالمية ( فقط المطلوب من اهداف المنظمات لغاية ص 58 )

اسم المنظمة	تاريخ إنشائها ومقرها	عدد الأعضاء	أهداف المنظمة
منظمة السياحة العالمية	1925 / مدريد	145 بلداً 7 أقاليم 350 عضواً منتدباً من القطاع الخاص	<ul style="list-style-type: none"> <li>نقل الخبرات والتجارب والمعرفة الفنية للسياحة</li> <li>الإسهام في بناء قدرات العاملين في السياحة</li> <li>تعزيز الشراكة في التنمية السياحية</li> <li>ترويج السياحة كآلية للسلام وأداة تعاون مشترك</li> <li>تبادل الخبرات والتجارب المتوافرة لدى الدول</li> </ul>

### مقارنة بين المنظمات السياحية العربية والأردنية ( المطلوب من ص 62 لغاية 67 فقط )

اسم المنظمة	تاريخ إنشائها ومقرها	الأهداف والمهام
منظمة السياحة العربية	السعودية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعظيم العوائد الاقتصادية للسياحة، وتفعيل مشاركة لقطاع الخاص والمجتمعات المحلية.</li> <li>اعتماد قطاع السياحة كأداة فاعلة لتحسين الدخل والحد من الفقر والبطالة، وتعزيز مبدأ الشراكة في الإدارة الوطنية للسياحة.</li> <li>وضع سياسات التسويق السياحي والترويج لها وتعظيم العوائد الاقتصادية للسياحة</li> <li>خلق بيئة استثمارية حاضنة للمشاريع السياحية</li> <li>تشجيع صناعة الحرف اليدوية وزيادة اسهام المجتمعات فيها ووضع انظمة بالتعاون مع الحكومة لخلق قطاع حرفي متخصص بالصناعات التقليدية والتراثية .</li> <li>توزيع المنافع السياحية جغرافيا بين مختلف الاقاليم</li> </ul>
مجلس الطيران المدني للدول العربية	القاهرة	<ul style="list-style-type: none"> <li>التنسيق بين المنظمات العربية والعالمية في مجال النقل السياحي</li> <li>توحيد القوانين والنظم والتشريعات الخاصة بالطيران المدني</li> <li>تشجيع التعاون العربي في مجالات السياحة والنقل السياحي</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• التنسيق والتعاون بين المنشآت الفندقية</li> <li>• رعاية المصالح الفندقية في الدول العربية</li> </ul>	القاهرة	الاتحاد العربي للفنادق
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دعم مصالح الأعضاء ورعايتها</li> <li>• تنشيط السياحة العربية البيئية وتطويرها</li> </ul>	بيروت	اتحاد منظمات مكاتب السياحة والسفر العربي
<ul style="list-style-type: none"> <li>• تنمية السياحة وتطويرها</li> <li>• المحافظة على المواقع السياحية وتسويقها</li> </ul>	مديرية الآثار / 1923 دائرة السياحة / 1953 وزارة السياحة 1972	وزارة السياحة والآثار
<ul style="list-style-type: none"> <li>• تنشيط الحركة السياحية وترويجها * نشر الوعي السياحي</li> <li>• التسويق السياحي</li> </ul>	1998	هيئة تنشيط السياحة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• رفع مستوى ممارسه مهنة السياحة اذكر <b>مميزاتها</b> : وزارتي فرعي</li> <li>• (1 ذات شخصية اعتبارية 2) استقلال مالي واداري</li> <li>• (3) تملك الاموال المنقولة وغير منقولة</li> </ul>	عمان	جمعية الفنادق الأردنية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بيع تذاكر السفر * اجراء الحجز في الفنادق</li> <li>• تأمين خدمه السيارات السياحيه * تأمين التأشيرات للسياح</li> <li>• تأمين السياح وأمتعتهم لدى شركات التأمين وفقا للقوانين</li> </ul>	عمان	جمعيه مكاتب وشركات السياحة والسفر
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الحفاظ على المصادر البحرية الطبيعية</li> <li>• وتحقق رؤيتها من خلال : (أ) حمايه البيئه السياحيه</li> <li>• (ب) التنوعيه البيئيه الوطنيه ج ( التأثير على متخذي القرار</li> <li>• (د) التنميه السياحيه المستدامه</li> </ul>	1995	الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) انشاء شبكه من المحميات الطبيعيه / اداره برامج توطين الأحياء البريه</li> <li>2) المهدده بالانقراض/ القيام بالدراسات المتخصصة لحماية الطبيعة في الاردن</li> <li>3) التأكد من تحقيق منافع اقتصادية واجتماعية للمجتمعات المحلية</li> <li>4) نشر الوعي البيئي حول قضايا حماية الطبيعة بين فئات المجتمع</li> <li>5) توفير برامج التدريب وبناء قدرات العاملين في المؤسسات البيئية في الاردن</li> <li>6) ترويج المشاركة الشعبية في برامج حماية البيئة الاردنية</li> </ol>	1996 تعمل على تحقيق رسالتها في الحفاظ السياحة البيئية في الاردن من خلال :	الجمعية الملكية لحماية الطبيعة
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) مهماته : (1) تنشيط حركة السياحة (2) تقديم المشوره للجمعيات السياحيه</li> <li>3) تمثيل الجمعيات داخل وخارج المملكه (4) عقد المؤتمرات والمشاركه فيها</li> </ol>		نظام اتحاد الجمعيات السياحيه الاردنيه
<ul style="list-style-type: none"> <li>• المحافظة على حقوق الأعضاء</li> <li>• المشاركة في تصنيف وترخيص المطاعم وفق الأسس والقواعد</li> <li>• المشاركة في تدريب الكوادر الفنية العاملة وتأهيلهم</li> <li>• المشاركة في عقد المؤتمرات والاجتماعات والندوات والمعارض السياحية داخل وخارج المملكة وخارجها</li> <li>• الاسهام مع الوزارة والمؤسسات التعليمية المختلفة في تدريب الكوادر الفنية العاملة في قطاع المطاعم ودعمهم .</li> <li>• التعاون والتنسيق مع الوزارة والدوائر والمؤسسات والجمعيات والنقابات السياحية المتخصصة بالعمل السياحي .</li> <li>• المشاركة مع الجهات ذات العلاقة بتحديد المصطلحات والاعراف السياحية والقواعد المتعلقة بممارسة المهنة .</li> </ul>		جمعية أصحاب المطاعم السياحية الأردنية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاسهام في تنشيط سياحه ذوي الاحتياجات الخاصه</li> <li>• اعداد المرشدين في قياده ذوي الاعاقات المختلفه</li> <li>• عقد المؤتمرات في تطوير السياحة الانسانيه</li> <li>• تدريب ذوي الاحتياجات الخاصه على الحرف اليدويه</li> </ul>	تأسست عام 2010 في عمان	الجمعيه الاردنيه للسياحه الانسانيه

### صنع الاسئلة على المنظمات ؟ ( مهم ) ؟؟؟

- 1) عدد اهم المنظمات السياحية العربية ؟ مثل : منظمة السياحة العربية : / مجلس الطيران المدني للدول العربية الخ.....
- 2) عدد اهم المنظمات السياحية الاردنية ؟ مثل : وزارة السياحة / هيئة تنشيط السياحة / جمعية الفنادق الخ .....
- 3) عدد هدفين لمنظمة ( ..... ) او ( اتحاد ) ( ..... ) اذكر مقره في اي دولة ؟؟؟؟ متى تأسس ؟؟

### : عرف المفاهيم والمصطلحات الآتية:

#### ( مفاهيم الوحدة الاولى )

1. الإرشاد: نشاط تعليمي يهدف إلى اكتشاف المعاني والصلات بين الأشياء بالخبرة المباشرة ووسائل الإعلام.
2. المرشد السياحي: الشخص الذي يتولى إدارة المجموعات السياحية في المواقع، ويتولى التوضيح والشرح على مناطق الجذب السياحي وعليه المحافظة على الأفراد، فهو السفير والناقل للحضارة.
3. المرشد العام: هو المرشد السياحي الذي يتولى تنفيذ البرنامج السياحي على مختلف مناطق الدولة، ولا يقتصر على موقع واحد.
4. المرشد الخاص: المرشد السياحي الذي يتولى تنفيذ البرنامج في منطقة معينة، ولا يحق له مرافقة المجموعة في مناطق أخرى.
5. المرشد الذي يعمل مع مؤسسات رسمية: المرشد الذي يرافق المجموعات ذات الصبغة الرسمية والضيوف الرسميين بتكليف من مؤسسات رسمية.
6. المرشد السياحي الفعال: هو المرشد الذي يستخدم مهاراته وخبراته في تطبيق الأساليب العلمية الحديثة في قيادة المجموعات.
7. المهارات الإدراكية التصويرية: هي مقدرة المرشد على رؤية البرنامج السياحي بشكل متكامل وتفهمه لشبكة العلاقات المتكاملة في نجاح الرحلة.
8. العلاقات العامة السياحية: الجهود المبذولة التي تقوم بها المؤسسة السياحية لتحسين صورتها في أذهان السياح وكسب رضاهم ودعم التفاهم والصلات بينهم.
9. أخلاق المهنة لدى المرشد: مجموعة من المعايير والسلوك الرسمية وغير الرسمية التي تعد المرجع في توجيه سلوك المرشدين أثناء أدائهم لوظائفهم، وتستخدمها الإدارة للحكم على مدى التزام المرشدين.
10. ميثاق أخلاق المهنة: هي مجموعة القيم العليا التي يسعى المرشدون السياحيون للالتزام بها أثناء ممارسة العمل، وهو مستوى توقعات المجموعة السياحية.
11. القيم العليا: التنظيم الخاص لخبرة الإنسان بما يعمل على تكوين الضمير الاجتماعي وتوجيه السلوك وفق المعايير السائدة في المجتمع مثل: (العدل في الحكم).
12. أخلاقيات الإرشاد السياحي: مجموعة القواعد والأسس التي يجب على المرشد السياحي التمسك بها والعمل بمقتضاها لينجح في تعامله مع السياح ويكتسب ثقة المتعاملين معه من المكاتب السياحية وشركات الطيران.

## ( مفاهيم الوحدة الثانية )

13. المنظمات السياحية الدولية: هيئة دائمة تتمتع بالإدارة الذاتية وبالشخصية القانونية باتفاق مجموعة من الدول على إنشائها كوسيلة تعاون اختير في أمور معينة في مجال السياحة، ويحددها الاتفاق المنشئ لها.
14. المنظمات (الوكالات) الدولية المتخصصة: هي منظمات دولية تنشأ بموجب اتفاق بين الحكومات التي تضطلع بموجب أنظمتها السياسية بمجالات واسعة في السياحة والاقتصاد والاجتماع... وبما يتصل بها من شؤون ويوصل بينها وبين الأمم المتحدة.
15. المنظمات العامة: هي المنظمات التي تشمل أوجه التعاون الدولي مثل: الأمم المتحدة.
16. المنظمات الخاصة: هي المنظمات التي يقتصر نشاطها على هدف أو مبدأ أو مجال واحد من مجالات التعاون الدولي.
17. المنظمات الاقتصادية: هي المنظمات التي تسعى إلى تحقيق هدف في مجال التعاون الاقتصادي مثل: صندوق النقد الدولي
18. المنظمات العلمية: هي المنظمات التي تسعى إلى التعاون العلمي والثقافي مثل: الوكالة الدولية للطاقة الذرية.
19. المنظمات الاجتماعية والإنسانية: هي المنظمات التي تسعى إلى تحقيق التعاون الاجتماعي مثل: منظمة العمل الدولي.
20. المنظمات العالمية: هي المنظمات التي تشمل الدول جميعها في عضويتها مثل: الأمم المتحدة.
21. المنظمات الإقليمية: هي المنظمات التي تحصر العضوية فيها بعدد محدود من الدول التي تقع في مجال جغرافي أو حضاري معين مثل: جامعة الدول العربية.
22. المنظمات العقائدية: هي المنظمات التي تضم في عضويتها عدد من الدول تتصف بأيدولوجية معينة كالإسلام مثل: منظمة المؤتمر الإسلامي.
23. المنظمات القضائية: هي منظمات قانونية تختص بالفصل في المنازعات الدولية أو القضائية بين الدول مثل: محكمة العدل الدولية.
24. المنظمات الإدارية: هي المنظمات التي تهتم بإدارة مرفق دولي عام مثل: اتحاد البريد العام.
25. المنظمات التشريعية: هي المنظمات التي تسعى إلى تحديد القواعد أو العلاقات القانونية في مجال معين مثل: منظمة العمل الدولية.
26. المنظمات السياحية غير الحكومية: هي منظمات تمثل كياناً غير هادف للربح، وأعضاؤه جماعات من المواطنين ينتمون إلى دولة واحدة أو أكثر، وتحدد أنشطتهم بفعل الإرادة الجماعية لأعضائها.
27. الاتفاقيات السياحية: هي وثيقة تتضمن مجموعة إجراءات تنظيمية وأهدافاً عامة معتمدة عن طريق الاتفاق بين دولتين أو أكثر بهدف تنظيم شؤون السياحة.

تمنياتي لكم التوفيق والنجاح

أ. محمد الحجاوي