

أسئلة ضع دائرة شاملة للثقافة المالية

للفصل الأول

أسئلة تجعلك تجتاز مادة الثقافة المالية

بنجاح وثقة عالية

نصنع المجد لك كي تحقق أحلامك نحو النجاح

العميد عمار تيم معكم ... فلا خوف عليكم

هلا ورحبوا أبناء العميد الناجحين 😊

١. تحليل المعاملات المالية وتسجيلها وتبويبها وتلخيصها وعرضها بما يسمح بتوفير البيانات لمتخذي القرار سواء من داخل الشركة او خارجها للوصول الى صافي ربح أو صافي خسارة :
- أ. ميزان المراجعة ب. المحاسبة ج. الميزانية العمومية د. اوراق القبض
٢. احدى الاتية مثلاً على العمليات المالية :
- أ. القبض ب. الشراء ج. الدفع د. جميع ما ذكر
٣. يطلق معظم الباحثين على المحاسبة مصطلح :
- أ. لغة الاعمال ب. لغة المال ج. لغة التقارير المالية د. لغة القوائم المالية
٤. احدى الاتية من أنشطة المحاسبة الرئيسية :
- أ. العمليات المالية ب. اداء الموظفين ج. تقييم القوائم المالية د. جميع ما ذكر
٥. احدى الاتية مثلاً على تسجيل العمليات المالية التي تتم من خلال الاثبات في السجلات والدفاتر :
- أ. التدوين والتوثيق ب. ربح أو خسارة المركز المالي ج. نوعية المنتج د. لا شيء مما ذكر
٦. كيف يتم تصنيف البيانات المالية وتلخيصها :
- أ. من خلال الاثبات في السجلات والدفاتر ب. من خلال معلومات تبين نتائج العمليات المالية
- ج. من خلال معادلة الميزانية د. جميع ما ذكر
٧. من العمليات المالية ذات الاثر النقدي على الشركة :
- أ. شراء الاثاث والمعدات ب. بيع بضاعة ج. دفع رواتب موظفين د. جميع ما ذكر
٨. من العمليات المالية التي ليس لها اثر نقدي على الشركة :
- أ. اداء الموظفين ب. مرض احد الموظفين ج. نوعية المنتج د. جميع ما ذكر
٩. اوراق ثبوتية تنشأ داخل المؤسسة ويحتفظ بها لاثبات قيامها بنشاط معين مثل فواتير البيع واستلام البضاعة وكشف الرواتب والاجور :
- أ. المستندات الداخلية ب. المستندات الخارجية ج. مسك الدفاتر د. لا شيء مما ذكر
١٠. اوراق ثبوتية تنشأ خارج المؤسسة لاستخدامها في اثبات تعاملاتها مع الاخرين مثل فواتير الشراء وكشوف البنك والشيكات :
- أ. المستندات الداخلية ب. المستندات الخارجية ج. مسك الدفاتر د. لا شيء مما ذكر
١١. تعتبر فن في تسجيل العمليات المالية فقط :
- أ. ميزان المراجعة ب. ماسك الدفاتر ج. حقوق الملكية د. معادلة الميزانية
١٢. من واجبات المحاسب :
- أ. تجميع البيانات المالية وعرضها ب. توفير البيانات المناسبة الماضية والمستقبلية
- ج. اعداد القوائم المالية د. جميع ما ذكر
١٣. من واجبات المدير المالي :
- أ. تقييم القوائم المالية التي اعده المحاسب ب. ينمي بيانات اضافية
- ج. يتخذ قرارات مبنية على تحليل البيانات ودراستها د. جميع ما ذكر
١٤. من اهداف أو مزايا المحاسبة :
- أ. الاحتفاظ بسجلات مكتملة للشركة ب. تحديد نتيجة ومركز الشركة من ربح او خسارة
- ج. توفير البيانات والمعلومات للتخطيط لاتخاذ القرارات والرقابة د. جميع ما ذكر

١٥ . من المستفيدون من المعلومات المحاسبية من داخل الشركة :

أ . الإدارة والموظفين ب . الملاك ج . المقرضون د . جميع ما ذكر

١٦ . من المستفيدون من المعلومات المحاسبية من خارج الشركة :

أ . الملاك ب . المقرضون ج . الحكومة د . جميع ما ذكر

١٧ . الملاك احد المستفيدون من المعلومات المحاسبية من خارج الشركة وتكمن مزايا ذلك :

أ . لتساعدهم على معرفة مدى نجاح مشاريعهم في تحقيق الارباح
ب . تحديد مدى كفاءة ادارة الشركة في استثمار ممتلكاتهم وحمايتهم

ج . جميع ما ذكر

١٨ . للاجهزة الحكومية دور كبير وفائدة من الشركات :

أ . تحصيل الضريبة ب . الرقابة على الاداء ج . تقديم تسهيلات د . جميع ما ذكر

١٩ . احدى الاتية تعد من خصائص المعلومات المالية :

أ . الملائمة والوضوح ب . الموضوعية والدقة ج . المدة الزمنية د . جميع ما ذكر

٢٠ . الحصول على المعلومات المناسبة الخاصة بالمشكلة التي يجب اتخاذ القرار بخصوصها :

أ . الوضوح ب . الموضوعية ج . الملائمة د . الدقة

٢١ . استبعاد المعلومات غير المهمة من اجل اتخاذ القرار الصحيح :

أ . الوضوح ب . الموضوعية ج . الملائمة د . الدقة

٢٢ . يجب على معد المعلومات المالية ان :

أ . يبتعد عن التقدير الشخصي ب . الاعتماد على البيانات اثناء اعداد التقرير المالي

ج . الالتزام بالحياد في اختيار المعلومات المالية د . جميع ما ذكر

٢٣ . كلما قلت نسبة الخطأ في المعلومات المالية كلما كانت اكثر فائدة في اتخاذ القرارات الصحيحة :

أ . الوضوح ب . الموضوعية ج . الدقة د . المدة الزمنية

٢٤ . المعلومة المتأخرة ليس لها قيمة في عملية اتخاذ القرار :

أ . الوضوح ب . المدة الزمنية ج . الملائمة د . الدقة

٢٥ . من الفروض المحاسبية :

أ . الوحدة المحاسبية المستقلة ب . الاستمرارية ج . المدة المحاسبية والوحدة النقدية د . جميع ما ذكر

٢٦ . يجب معاملة المالك معاملة الدائنين مثله مثل غيره من الدائنين :

أ . الوحدة المحاسبية المستقلة ب . الاستمرارية ج . المدة المحاسبية د . الوحدة النقدية

٢٧ . تقييم الاصول الثابتة بالكلفة التاريخية والاستمرار في اهلاكها من سنة الى سنة اخرى :

أ . الوحدة المحاسبية المستقلة ب . الاستمرارية ج . المدة المحاسبية د . الوحدة النقدية

٢٨ . تزويد المستخدمين بقرارات تقيس مدى تقدم المؤسسة على شكل قوائم :

أ . الوحدة المحاسبية المستقلة ب . الاستمرارية ج . المدة المحاسبية د . الوحدة النقدية

٢٩ . تعتبر اساس المعاملات الاقتصادية مثل الدينار :

أ . الوحدة المحاسبية المستقلة ب . الاستمرارية ج . المدة المحاسبية د . الوحدة النقدية

٣٠ . قوائم تحكم الاجراءات والطرق المحاسبية المستخدمة في عملية ترجمة الاحداث المالية عند تسجيلها وتبويبها

وتلخيصها :

أ . الفروض المحاسبية ب . المبادئ المحاسبية ج . قائمة الدخل د . قائمة المركز المالي

- ٣١ . من المبادئ المحاسبية :
 أ . التكلفة التاريخية والثبات والافصاح
 ب . الاستحقاق والمقابلة وتحقق الايراد
 ج . الحيطة والحذر (التحفظ)
 د . جميع ما ذكر
- ٣٢ . تسجيل العمليات المالية في السجلات على اساس تكلفتها الفعلية :
 أ . الاستحقاق
 ب . المقابلة
 ج . التكلفة التاريخية
 د . لا شيء مما ذكر
- ٣٣ . تحميل كل مدة بما يخصها من ايراد ومصروف سواء صرف او لم يصرف (المصروف) وكذلك تحميلها ايراداتها سواء جرى تحصيلها او لم يتم تحصيلها :
 أ . الاستحقاق
 ب . المقابلة
 ج . التكلفة التاريخية
 د . لا شيء مما ذكر
- ٣٤ . مقارنة بين الايرادات والمصاريف التي تسهم في تحقيق الايرادات بغض النظر عن عدم دفعها :
 أ . الاستحقاق
 ب . المقابلة
 ج . التكلفة التاريخية
 د . الثبات
- ٣٥ . التزام الشركة عند استخدامها احدى طرق المحاسبة بعدم تغيير الطريقة من سنة الى اخرى الا في شروط محددة :
 أ . التكلفة التاريخية
 ب . الثبات
 ج . الافصاح
 د . التحفظ
- ٣٦ . في حال وجدت الشركة طريقة اخرى تتيح تزويد المستخدمين بمعلومات اكثر يمكنها اعتماد الطريقة الجديدة بشرط :
 أ . التكلفة التاريخية
 ب . التحفظ
 ج . الافصاح
 د . الموضوعية
- ٣٧ . يعد الايراد متحققاً اذا توافر احد الشروط الاتية :
 أ . وجود عملية مبادلة بين الشركة وجهات اخرى
 ب . تقديم خدمة
 ج . تسليم مبيعات
 د . جميع ما ذكر
- ٣٨ . اخذ الخسائر المتوقعة دون الارباح :
 أ . الافصاح
 ب . الموضوعية
 ج . الحيطة والحذر (التحفظ)
 د . التكلفة التاريخية
- ٣٩ . إظهار جميع المعلومات التي تلزم المستفيدين وتساعدهم لاتخاذ القرارات :
 أ . الاصول الثابتة
 ب . الثبات
 ج . الافصاح
 د . الاستحقاق
- ٤٠ . الهدف الرئيسي من مبدأ التحفظ (الحيطة والحذر) :
 أ . عدم تضخيم ارباح الشركة
 ب . اظهار ارباحها الشركة
 ج . الاستعداد في الوقت نفسه لإي خسائر متوقعة
 د . جميع ما ذكر
- ٤١ . توقيع احدى الشركات عقداً بتاريخ ٢٠١٩/١٢/١ دفعت بموجبه مبلغ ٢٤٠٠ دينار مقدماً لقاء التأمين الطبي لموظفيها مدة ٢٤ شهر بواقع ١٠٠ دينار شهرياً ، ثم عملت على تسجيل مصروف ١٠٠ دينار في سجلات ٢٠١٩ لشهر ٢٠١٩/١٢ :
 أ . الافصاح
 ب . الموضوعية
 ج . المقابلة
 د . الاستحقاق
- ٤٢ . كل ما تملكه الشركة من موجودات واموال ذات قيمة نقدية او أي شيء يمكنه توفير الخدمات أو منافع مستقبلية :
 أ . الأصول
 ب . الالتزامات
 ج . المصاريف
 د . حقوق الملكية
- ٤٣ . من أنواع (اقسام) الأصول :
 أ . الثابتة والمتداولة
 ب . غير الملموسة
 ج . استثمارات طويلة الاجل
 د . جميع ما ذكر
- ٤٤ . ما تملكه الشركة من موجودات تساعد على عملية الإنتاج لاعادة البيع ويتوقع أن يستفاد من خدماتها مدة طويلة :
 أ . الأصول الثابتة
 ب . الأصول المتداولة
 ج . استثمارات طويلة الاجل
 د . الأصول غير الملموسة
- ٤٥ . حسابات المباني والسيارات والاثاث احد الأمثلة على :
 أ . الأصول الثابتة
 ب . الأصول المتداولة
 ج . استثمارات طويلة الاجل
 د . الأصول غير الملموسة

- ٤٦ . نقود وممتلكات أخرى التي يتوقع تحويلها الى نقد او بيعها او استخدامها اثناء السنة :
- أ . الأصول الثابتة ب . الأصول المتداولة ج . استثمارات طويلة الاجل د . الأصول غير الملموسة
- ٤٧ . حسابات الصندوق والبنك والعملاء (المدنيين - ذمم دينية) والمخزون (بضاعة اخر المدة) والاستثمارات قصيرة الاجل وكذلك أوراق القبض ، تعتبر تلك الحسابات احد الأمثلة على :
- أ . الأصول الثابتة ب . الأصول المتداولة ج . استثمارات طويلة الاجل د . الأصول غير الملموسة
- ٤٨ . ممتلكات ليس لها كيان مادي ملموس لكنها تسهم في نشاط الشركة :
- أ . الأصول الثابتة ب . الأصول المتداولة ج . استثمارات طويلة الاجل د . الأصول غير الملموسة
- ٤٩ . حسابات شهرة المحل وحقوق النشر وبراءة الاختراع والعلامة التجارية احد الأمثلة على :
- أ . الأصول الثابتة ب . الأصول المتداولة ج . استثمارات طويلة الاجل د . الأصول غير الملموسة
- ٥٠ . حسابات السندات والأسهم تعد احد الأمثلة على :
- أ . الأصول الثابتة ب . الأصول المتداولة ج . استثمارات طويلة الاجل د . الأصول غير الملموسة
- ٥١ . حقوق الاخرين تجاه الشركة الواجبة الأداء :
- أ . الأصول ب . الالتزامات ج . المصاريف د . حقوق الملكية
- ٥٢ . من أنواع (اقسام) الالتزامات :
- أ . الثابتة (طويلة الاجل) ب . المتداولة (قصيرة الاجل) ج . (أ + ب) د . حقوق الملكية
- ٥٣ . القرض البنكي الذي يستغرق سداده عشر سنوات يعد مثلاً على :
- أ . الالتزامات الثابتة ب . الالتزامات المتداولة ج . حقوق الملكية د . لاشيء مما ذكر
- ٥٤ . حسابات اوراق الدفع والدائنون والاقساط المستحقة سنويا على الديون طويلة الاجل تعد امثلة على :
- أ . الالتزامات الثابتة ب . الالتزامات المتداولة ج . حقوق الملكية د . لاشيء مما ذكر
- ٥٥ . موارد يستثمرها المالك في الشركة والتي تساوي جميع الاصول مطروح منها الالتزامات جميعها :
- أ . ميزان المراجعة ب . حقوق الملكية ج . قائمة الدخل د . قائمة المركز المالي
- ٥٦ . قائمة توضح ما تملكه الشركة من أصول وما عليها من التزامات وتشمل جميع الاصول والالتزامات وحقوق الملكية الخاصة بالشركة :
- أ . حقوق الملكية ب . الميزانية العمومية ج . ميزان المراجعة د . قائمة الدخل
- ٥٧ . قائمة توضح نشاط الشركة من ربح او خسارة عن طريق مقابلة الايرادات بالمصروفات المرتبطة بها خلال السنة :
- أ . حقوق الملكية ب . الميزانية العمومية ج . ميزان المراجعة د . قائمة الدخل
- ٥٨ . قائمة تتضمن جميع حسابات دفتر الاستاذ وارصدتها :
- أ . حقوق الملكية ب . الميزانية العمومية ج . ميزان المراجعة د . قائمة الدخل
- ٥٩ . تضم اسماء جميع حسابات دفتر الاستاذ وهي حسابات ترتب غالباً بحسب تسلسلها في قائمة المركز المالي وقائمة الدخل :
- أ . ميزان المراجعة ب . حقوق الملكية ج . دليل الحسابات د . لاشيء مما ذكر
- ٦٠ . الاصول تساوي حسب معادلة الميزانية :
- أ . الالتزامات + المصاريف ب . حقوق الملكية + الايرادات
- ج . الالتزامات + حقوق الملكية د . الالتزامات - حقوق الملكية

٦١ . حقوق الملكية تساوي :

أ . الايرادات - المصاريف

ج . رأس المال + الايرادات - المصاريف

ب . الايرادات + المصاريف

د . رأس المال + المصاريف - الايرادات

٦٢ . ابهما صحيح لمعادلة الميزانية :

أ . زيادة في الاصول يقابلها زيادة في الالتزام

ج . زيادة في الاصول يقابلها نقص في الاصول

ب . نقص في الاصول يقابلها نقص في الالتزام

د . جميع ما ذكر

٦٣ . الحسابات الاتية اوراق القبض والنقدية والسيارات والاثاث والاراضي تعد امثلة على :

د . لا شيء مما ذكر

ج . المصاريف

ب . الاصول

٦٤ . الحسابات الاتية قروض طويلة او قصيرة الاجل واوراق الدفع تعد امثلة على :

د . لا شيء مما ذكر

ج . الالتزامات

ب . الاصول

٦٥ . ابهما صحيح للاتي :

أ . الاصول مدين وعند الزيادة تصبح مدين وعند النقصان تصبح دائن

ب . المصاريف مدين وعند الزيادة تصبح مدين وعند النقصان تصبح دائن

ج . الالتزامات دائن وعند الزيادة تصبح دائن وعند النقصان تصبح مدين

د . جميع ما ذكر

٦٦ . اذا كان اثر العمليات في طرفي معادلة الميزانية زيادة الاصول وقابلها زيادة الالتزام للطرف الاخر يكون التأثير :

د . خسارة

ج . ربح

ب . طردي

أ . عكسي

٦٧ . اذا كان اثر العمليات في طرفي معادلة زيادة الاصول وقابلها نقص في الاصول ايضا يكون التأثير :

د . خسارة

ج . ربح

ب . طردي

أ . عكسي

٦٨ . اذا علمت ان مجموع الاصول ١٠٠٠٠٠٠ ومجموع الالتزامات ٣٠٠٠٠٠ فإن حقوق الملكية تساوي :

د . ١٠٠٠٠٠٠

ج . ٣٠٠٠٠٠

ب . ٧٠٠٠٠٠

أ . ١٣٠٠٠٠٠

٦٩ . اذا علمت ان مجموع الالتزامات ٤٠٠٠٠٠ وحقوق الملكية كانت تساوي ٦٠٠٠٠٠ فإن الاصول حينها تساوي :

د . ١٠٠٠٠٠٠

ج . ٦٠٠٠٠٠

ب . ٤٠٠٠٠٠

أ . ٢٠٠٠٠٠

٧٠ . بدأت شركة العميد برأس مال مقداره ٥٠٠٠٠٠ دينار وتم ايداعه في البنك، يتم تحليل العملية حسب معادلة الميزانية:

أ . الاصول (البنك -٥٠٠٠٠٠) وحقوق الملكية (رأس المال ٥٠٠٠٠٠ -)

ب . الاصول (البنك + ٥٠٠٠٠٠) وحقوق الملكية (رأس المال +٥٠٠٠٠٠)

ج . الاصول (البنك - ٥٠٠٠٠٠) والالتزامات (رأس المال +٥٠٠٠٠٠)

د . الاصول (البنك + ٥٠٠٠٠٠) والالتزامات (رأس المال -٥٠٠٠٠٠)

٧١ . عند الشراء بالدين يتم تحليل العملية حسب معادلة الميزانية :

ب . زيادة في الاصول وزيادة في الالتزامات

ج . لا شيء مما ذكر

أ . زيادة في الاصول ونقص في الاصول

ب . نقص في الاصول وزيادة في الاصول

٧٢ . الصندوق ٣٠٠٠ و المدينون ٢٠٠٠ والقروض ١٤٠٠٠ والاثاث ٢٠٠٠ فإن قيمة الاصول تساوي :

د . ٥٠٠٠

ج . ٧٠٠٠

ب . ١٨٠٠٠

أ . ٢١٠٠٠

٧٣ . الايرادات ٢٠٠٠٠ والمصاريف ٥٠٠٠ ورأس المال ٥٠٠٠٠ والاصول ١٠٠٠٠٠ فإن حقوق الملكية يساوي :

د . ٢٥٠٠٠

ج . ٦٥٠٠٠

ب . ٦٠٠٠٠

أ . ٧٥٠٠٠

٧٤ . اذا علمت ان مجموع الاصول ١٠٠٠ دينار وراس المال ٥٠٠ دينار وكانت الايرادات الاخرى ٤٠٠ دينار وكانت اجمالي المصاريف ١٠٠ دينار ، فإن قيمة الالتزامات تكون .

٧٥ . اذا علمت ان الالتزامات اتجاه الملاك كانت ٦٠٠٠٠ وأن استخدامات الأموال كانت ٨٠٠٠٠٠ فإن قيمة الالتزامات اتجاه الاخرين :

٧٦ . معادلة الميزانية تساوي :

أ . استخدامات الأموال = الالتزام اتجاه الاخرين + الالتزام اتجاه الملاك
ب . استخدامات الأموال = الالتزام اتجاه الاخرين - الالتزام اتجاه الملاك
ج . استخدامات الأموال = الالتزام اتجاه الاخرين × الالتزام اتجاه الملاك
د . استخدامات الأموال = الالتزام اتجاه الاخرين ÷ الالتزام اتجاه الملاك

٧٧ . احد القيود الاتية يعتبر نوع من انواع القيد البسيط :

أ . من ح / المشتريات الى من ح / مذكورين
ب . من مذكورين الى من ح / الصندوق
ج . من ح / ذمم مدينة الى ح / المبيعات
د . من ح / البنك الى ح / الصندوق

٧٨ . اشترت شركة العميد اثاث بقيمة ١٢٠٠ دينار بشيك من شركة الجمال للاثاث المكتبي ، يكون القيد في دفاتر شركة العميد :

أ . ١٢٠٠ من ح / الصندوق الى ح / المبيعات
ب . ١٢٠٠ من ح / البنك الى ح / المبيعات
ج . ١٢٠٠ من ح / الاثاث الى ح / البنك

٧٩ . اشترت شركة العميد اثاث بقيمة ١٢٠٠ دينار على الحساب من شركة الجمال للاثاث المكتبي ، يكون القيد في دفاتر شركة العميد :

أ . ١٢٠٠ من ح / شركة الجمال الى ح / المبيعات
ب . ١٢٠٠ من ح / شركة العميد الى ح / المبيعات
ج . ١٢٠٠ من ح / الاثاث الى ح / شركة الجمال

٨٠ . باعت شركة تيماء بضاعة بشيك بقيمة ٣٠٠٠ دينار الى شركة العروب ، يكون القيد في دفاتر شركة تيماء :

أ . ٣٠٠٠ من ح / البنك الى ح / المبيعات
ب . ٣٠٠٠ من ح / الصندوق الى ح / المبيعات
ج . ٣٠٠٠ من ح / المشتريات الى ح / البنك

٨١ . باعت شركة تيماء بضاعة بشيك بقيمة ٣٠٠٠ دينار الى شركة العروب ، يكون القيد في دفاتر شركة العروب :

أ . ٣٠٠٠ من ح / البنك الى ح / المبيعات
ب . ٣٠٠٠ من ح / الصندوق الى ح / المبيعات
ج . ٣٠٠٠ من ح / المشتريات الى ح / البنك

٨٢ . اشترت شركة خيارات اكثر التعليمية اثاث مكتبي بقيمة ٢٥٠٠ دينار من شركة السالم ، حيث تم دفع القيمة نصفها نقداً والمتبقي تم دفعه عن طريق البنك الاسلامي ، يكون القيد في دفاتر شركة خيارات اكثر التعليمية :

أ . ٢٥٠٠ من ح / الصندوق الى ح / المبيعات
ب . ٢٥٠٠ من ح / الاثاث الى ح / المبيعات
ج . من مذكورين الى ح / الصندوق

١٢٥٠ من ح / البنك الى ح / الصندوق

٢٥٠٠ من ح / المبيعات الى ح / البنك

العמיד في الثقافة المالية للتواصل (تدريس خصوصي - مراكز - حصص اون لاين) الاستاذ / عمار تيم ٠٧٨٨٣٢٢٥٠٧

٨٣ . شراء بضاعة على الحساب ، يكون الحساب في الطرف الدائن :

أ . ذمم مدينة ب . ذمم دائنة ج . البنك د . الصندوق

٨٤ . اشترت شركة عمار ١٠ سيارات من شركة مرسيدس لتجارة السيارات ، سعر السيارة الواحدة ٥٠٠٠ دينار حيث تمت عملية الشراء عن طريق بنك الاتحاد ، يكون القيد في دفاتر شركة عمار :

أ . ٥٠٠٠ من د / للسيارات ب . ٥٠٠٠٠ من د / للسيارات ج . ٥٠٠٠ من د / الصندوق
٥٠٠٠ الى د / البنك ٥٠٠٠٠ الى د / البنك ٥٠٠٠ الى د / المبيعات

٨٥ . دفعت شركة العميد للخدمات التعليمية فاتورة كهرباء نقداً بقيمة ٧٦ دينار يكون القيد كما يلي في دفاتر شركة العميد:

أ . ٧٦ من د / شركة الكهرباء ب . ٧٦ من د / الصندوق ج . ٧٦ من د / مصروف فاتورة الكهرباء
٧٦ الى د / الصندوق ٧٦ الى د / شركة الكهرباء ٧٦ الى د / الصندوق

٨٦ . حصلت شركة العميد على ايراد عقار بقيمة ٢٢٠٠ نقداً ، يكون القيد في دفاتر شركة العميد :

أ . ٢٢٠٠ من د / الصندوق ب . ٢٢٠٠ من د / البنك ج . ٢٢٠٠ من د / ايراد عقار
٢٢٠٠ الى د / ايراد عقار ٢٢٠٠ الى د / البنك ٢٢٠٠ الى د / الصندوق

٨٧ . هي دورة لحياة الحسابات ومن خلالها يمكن تسجيل العمليات المالية منذ نشأة العملية المالية حتى مرحلة إعداد التقارير المالية المختلفة :

أ . دورة اقفال الحسابات ب . الدورة المستندية ج . الدورة المحاسبية د . لا شيء مما ذكر

٨٨ . تتمثل أولى خطوات الدورة المحاسبية في تحديد العملية واثباتها عن طريق عدة مستندات منها :

أ . فاتورة شراء او البيع ب . إيصال المدين ج . مستندات الصرف د . جميع ما ذكر

٨٩ . من أولى مراحل الدورة المحاسبية :

أ . اعداد ميزان المراجعة الاولي ب . تحديد العمليات المالية وتحليلها
ج . اعداد القوائم المالية د . التسجيل في دفتر اليومية

٩٠ . من اهداف تحديد العمليات المالية وتحليلها :

أ . تحديد العمليات المالية الخاصة بالشركة والقابلة للقياس ب . التسويات الجردية
ج . تحديد ميزان المراجعة بعد التسويات الجردية د . لا شيء مما ذكر

٩١ . استبعاد العمليات التي ليس لها علاقة بالعمليات المالية (أي ان الشركة ليست طرفاً فيها) مثل عمليات خاصة بملك الشركة :

أ . تحديد العمليات المالية الخاصة بالشركة ب . تحديد العمليات القابلة للقياس
ج . تحديد العمليات المالية الخاصة بالقوائم د . لا شيء مما ذكر

٩٢ . من اقسام تحديد العمليات القابلة للقياس :

أ . عمليات ليس لها اثر نقدي في الشركة (يمكن التعبير عنها بوحدة النقد) ويجب تسجيلها مثل / شراء الات
ب . عمليات ليس لها اثر نقدي في الشركة (لا يمكن التعبير عنها بوحدة النقد) ولا يجوز تسجيلها مثل / قرارات
التعيين للموظفين ج . أ + ب د . لا شيء مما ذكر

٩٣ . سجل تدون فيه القيود المحاسبية للعمليات المالية التي تحدث داخل الشركة :

أ . دفتر اليومية ب . دفتر الأستاذ ج . دفتر المحاسبة د . دفتر المشتريات

٩٤ . من الشروط التي يجب الالتزام بها عند التسجيل في دفتر اليومية :

أ . التسجيل وفق تسلسل تاريخي للعملية المالية ب . التسجيل وفق نظرية القيد المزدوج
ج . تدون رقم وتاريخ كل عملية وتكون متسلسلة د . جميع ما ذكر صحيح

٩٥ . من الشروط التي يجب الالتزام بها عند التسجيل في دفتر اليومية :

أ . كتابة شرح وافي عن كل عملية مالية

ب . التسجيل وفق نظرية القيد المزدوج

ج . عدم اجراء أي تعديلات على القيد بعد تسجيله

د . جميع ما ذكر صحيح

٩٦ . اشترت شركة العميد معدات بمبلغ ٣٠١٠٠ دينار نقداً من شركة القدس ، يكون الطرف المدين لدى شركة العميد :

أ . حساب المشتريات

ب . حساب المعدات

ج . حساب الصندوق

د . حساب البنك

٩٧ . يطلق على القيد المحاسبي الذي يشتمل جانبه المدين اكثر من حساب وجانبه الدائن حساباً واحداً تسمية :

أ . القيد البسيط

ب . القيد المركب

ج . القيد المفرد

د . لا شيء مما ذكر

٩٨ . سجل يرجل إليه جميع حركات دفتر اليومية الى صفحة خاصة لكل حساب على حدة مما يتيح معرفة رصيد كل حساب:

أ . دفتر القيود

ب . دفتر الأستاذ

ج . سجل الحسابات

د . سجل اليومية

٩٩ . تنتقل القيود المحاسبية من دفتر اليومية الى :

أ . دفتر القيود

ب . دفتر الأستاذ

ج . سجل الحسابات

د . سجل اليومية

١٠٠ . تنتقل القيود المحاسبية من دفتر اليومية الى دفتر الأستاذ من خلال عدة مراحل :

أ . تحديد قيد اليومية المراد ترحيله الى دفتر الأستاذ

ب . تخصيص صفحتين في دفتر الأستاذ لطرفين القيد

ج . ترحيل الطرف المدين من القيد الى الطرف المدين للحساب نفسه مع القيمة في دفتر الأستاذ

د . جميع ما ذكر

١٠١ . تنتقل القيود المحاسبية من دفتر اليومية الى دفتر الأستاذ من خلال عدة مراحل ، أهمها :

أ . تسجيل الطرف الاخر من القيد الدائن مع القيمة في دفتر الأستاذ

ب . تدوين رقم قيد اليومية وتاريخه

ج . أ + ب

د . لا شيء مما ذكر

١٠٢ . استخراج نتيجة العمليات المالية التي اثرت في الحساب من خلال إيجاد الفرق بين الطرف المدين والطرف الدائن

في الحساب ويعتبر تلخيصاً للحساب :

أ . التدوير

ب . الترصيد

ج . التجميع

د . لا شيء مما ذكر

١٠٣ . الخطوات اللازمة لاتمام عملية الترصيد في دفتر الأستاذ :

أ . جمع طرفي الحساب وتحديد الطرف والمجموع الأكبر

ب . كتابة المجموع الأكبر بخانة المجموع لطرفي الحساب

ج . استخراج الفرق بين الطرفين وكتابة الرصيد في الجانب الأصغر

د . جميع ما ذكر

١٠٤ . التصوير في دفتر الأستاذ :

أ . الترصيد

ب . الترحيل

ج . التدوير

د . جميع ما ذكر

١٠٥ . عند شراء اثاث بموجب شيك من شركة العميد للاثاث المكتبي بقيمة ٦٦٠٠ دينار يظهر في الجانب الدائن

من حساب البنك في دفاتر الأستاذ :

أ . حساب الأثاث بقيمة ٦٠٠٠ دينار

ب . حساب المشتريات بقيمة ٦٠٠٠ دينار

ج . حساب الصندوق بقيمة ٦٠٠٠ دينار

د . لا شيء مما ذكر

١٠٦ . إذا علمت ان مجموع الطرف المدين ٥٥٠٠ دينار في دفتر الأستاذ لحساب الصندوق ومجموع الطرف

الدائن ٥٠٠٠ دينار ، فإن الرصيد يكون في دفتر الأستاذ :

أ . ٥٥٠٠ رصيد مدين

ب . ٥٠٠ رصيد مدين

ج . ٥٠٠ رصيد دائن

د . ٥٥٠٠ رصيد دائن

١٠٧ . ١٤٠٠ من د / الصندوق

١٤٠٠ الى د / البنك

يكون الفرق بالرصيد في دفتر الأستاذ لحساب البنك :

أ . ١٤٠٠ رصيد مدين

ب . ١٤٠٠ رصيد دائن

ج . ١٤٠٠ رصيد مدور

د . لا شيء مما ذكر

١٠٨ . من أنواع المدفوعات :

أ . الرواتب ب . رأس المال ج . المبيعات د . لا شيء مما ذكر

١٠٩ . يكون الحساب مقفل في دفتر الأستاذ إذا كان :

- أ . مجموع المبالغ في جانب المدين أكبر من مجموع مبالغ الجانب الدائن
ب . مجموع المبالغ في جانب المدين أقل من مجموع مبالغ الجانب الدائن
ج . مجموع المبالغ في جانب المدين مساوياً لمجموع المبالغ في الجانب الدائن
د . لا شيء مما ذكر

١١٠ . قائمة تحتوي جميع حسابات الشركة في دفتر الأستاذ وهدفها التحقق من سلامة عملية التسجيل في دفتر اليومية ودفتر الأستاذ وتعد مؤشراً لصحة ارصدة الشركة :

أ . ميزان التعديل ب . ميزان المراجعة ج . ميزان اليومية د . لا شيء مما ذكر

١١١ . من أنواع ميزان المراجعة :

أ . بالارصدة والمجاميع ب . المركبة والبسيطة ج . بالارصدة المدينة والدائنة د . لا شيء مما ذكر

١١٢ . الحسابات الآتية (صندوق ، بنك ، أوراق قبض ، مصاريف ... ، خسائر ... ، مباني ، سيارات ، مردودات مبيعات ، بضاعة آخر المدة ، اثاث ، سيارات ، مسحوبات شخصية ، مدينون ، أي مصروف مدفوع مدفوع مقدماً ، أي إيراد مستحق القبض) تعتبر من الحسابات :

أ . المدينة ب . الدائنة ج . المدينة والدائنة د . لا شيء مما ذكر

١١٣ . الحسابات الآتية (قروض ، أوراق دفع ، إيرادات ... ، أي إيرادات مقبوضة مقدماً ، المبيعات ، رأس المال ، أي مصروفات مستحقة الدفع ، مردودات المشتريات ، أرباح ... ، داننون) تعتبر من الحسابات :

أ . المدينة ب . الدائنة ج . المدينة والدائنة د . لا شيء مما ذكر

١١٤ . إذا علمت ان ارصدة شركة العميد للاستشارات المالية كانت كما يلي (الصندوق ٦٠٠٠ دينار ، الأثاث ٢٠٠٠ ، ذمم دائنة ١٢٠٠٠ ، بنك ٨٠٠٠ ، المبيعات ٢٠٠٠٠ ، رأس المال ٦٠٠٠٠ ، السيارات ٦٠٠٠٠ ، الطرف المدين للارصدة المدينة لميزان المراجعة يساوي :

أ . ٩٠٠٠٠ دينار ب . ٩٢٠٠٠ دينار ج . ١٨٤٠٠٠ دينار د . ٩٦٠٠٠ دينار

١١٥ . إذا علمت ان مجموع الأرصدة المدينة لشركة العميد للاستشارات المالية كانت تساوي ١٤٠٠٠٠ دينار

علماً ان قيم الحسابات الدائنة كانت كما يلي (٤٠٠٠٠ مبيعات ، ١٠٠٠٠ ذمم دائنة) ما قيمة حساب رأس المال :

أ . ٣٠٠٠٠ دينار ب . ٥٠٠٠٠ دينار ج . ١٩٠٠٠٠ دينار د . ٩٠٠٠٠ دينار

١١٦ . من الأخطاء في ميزان المراجعة التي قد يرتكبها المحاسب وتؤدي الى عدم توازن ميزان المراجعة :

أ . خطأ في عملية جمع اجمالي الطرف المدين او الدائن ب . حذف احد الحسابات او خطأ في كتابة المبلغ

ج . وضع احد ارصدة الحسابات في المكان الخطأ

د . جميع ما ذكر

١١٧ . أخطاء في دفتر الأستاذ قد يرتكبها المحاسب وتؤدي الى عدم توازن ميزان المراجعة :

أ . خطأ في عملية الجمع أو الترصيد لأي من الحسابات في دفتر الأستاذ

ب . خطأ في عملية ترحيل الحسابات وعدم ترحيل احد طرفي القيد الى حسابه في دفتر الأستاذ

ج . خطأ في المبلغ الذي رحل الى دفتر الأستاذ

د . جميع ما ذكر

١١٨ . أخطاء في دفتر اليومية قد يرتكبها المحاسب وتؤدي الى عدم توازن ميزان المراجعة :

أ . خطأ في تسجيل قيمة العملية المالية

ب . خطأ في جمع القيد المركب أو اسم الحساب

ج . خطأ فني في نوع الحساب

د . جميع ما ذكر

إجابات أسئلة ضع دائرة

91	ا
92	ج
93	ا
94	د
95	د
96	ب
97	ب
98	ب
99	ب
100	د
101	ج
102	ب
103	د
104	د
105	د
106	ب
107	ب
108	ا
109	ج
110	ب
111	ا
112	ا
113	ب
114	ب
115	د
116	د
117	د
118	د

61	ج
62	د
63	ب
64	ج
65	د
66	ب
67	ا
68	ب
69	د
70	ب
71	ب
72	ج
73	ج
74	د
75	ا
76	ا
77	ج
78	ج
79	ج
80	ب
81	ج
82	ب
83	ب
84	ب
85	ج
86	ا
87	ج
88	د
89	ب
90	ا

31	د
32	ج
33	ا
34	ب
35	ب
36	ج
37	د
38	ج
39	ج
40	د
41	د
42	ا
43	د
44	ا
45	ا
46	ب
47	ب
48	د
49	د
50	ج
51	ب
52	ج
53	ا
54	ب
55	ب
56	ب
57	د
58	ج
59	ج
60	ج

1	ب
2	د
3	ا
4	ا
5	ا
6	ب
7	د
8	د
9	ا
10	ب
11	ب
12	د
13	د
14	د
15	ا
16	د
17	ج
18	د
19	د
20	ج
21	ا
22	د
23	ج
24	ب
25	د
26	ا
27	ب
28	ج
29	د
30	ب

ضع إشارة (✓) إزاء العبارة الصحيحة وإشارة (x) إزاء العبارة غير الصحيحة في ما يأتي :

١. () العمليات المالية هي جميع العمليات التي تخص الشركة وليس لها تأثير مالي مباشر
٢. () يجب ان يكون لكل عملية مالية ذات اثر نقدي في الشركة مستندات لتسجيلها في سجلات خاصة
٣. () المدير المالي لا يعتمد عمله على المحاسب
٤. () مسك الدفاتر يتم من خلالها تسجيل العمليات المالية فقط
٥. () المحاسبة تحدد العمليات المالية وتسجيلها وتزويد الادارة بالمعلومات اللازمة لاتخاذ القرار
٦. () المحاسبة تلخص العمليات المالية وتفسير النتائج
٧. () توصيل المعلومات المحاسبية الى الجهات المستفيدة منها تتم من خلال المحاسبة
٨. () الادارة المالية والمحاسبة تؤديان الوظيفة نفسها
٩. () المحاسبة توفر المدخلات الرئيسية لوظيفة الادارة المالية
١٠. () المحاسب يوفر البيانات المناسبة عن الشركة ويفسرها
١١. () تهتم الادارة على اختلاف مستوياتها بالتقارير المالية التي تنتجها المحاسبة كي تساعد على اتخاذ القرارات المناسبة للتخطيط المستقبلي ورسم السياسات
١٢. () يهتم الموظفين في الشركة بالتقارير المالية لمعرفة مدى نجاح الشركة التي ينتمي اليها لانه يؤثر على ادائهم وجودهم
١٣. () يهتم المقرضون بالتقارير المالية التي توضح مدى قدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها المالية كي تساعد على اتخاذ قرارات تتعلق بإمكانية تقديم القروض لهم
١٤. () تعد الضريبة مثلاً على الاجهزة الحكومية
١٥. () على المحاسب ان يتبع المحاسب اسساً ثابتة لتكون البيانات المالية التي تنشرها الشركات متشابهة ويمكن المقارنة بينها
١٦. () أن المحاسب لا يلجأ الى تقييم الاصول المتداولة بقيمتها السوقية
١٧. () عند شراء مبنى بمبلغ ٥٠٠٠٠٠ دينار تسجل قيمة المبنى في السجلات بهذه القيمة ولا ينظر الى قيمة المبنى السوقية
١٨. () الهدف الرئيسي من مبدأ المقابلة المساعدة على تحديد نتيجة نشاط الشركة من ربح او خسارة
١٩. () يقوم تحقق الايراد على اساس الاعتراف بالايراد وعدم تسجيله في السجلات
٢٠. () الهدف الرئيسي من مبدأ تحقق الايرادات المساعدة على ضمان الدقة في تحديد ايرادات الشركة بالادلة المادية الموضوعية
٢١. () الهدف الرئيسي من مبدأ الافصاح ضمان الشفافية في اداء الشركة حيث لا تحجب أي معلومات قد يحتاج إليها المستفيدون في عملية اتخاذ القرارات التي لها صلة بالشركة
٢٢. () الالتزامات الثابتة تكون عادةً اكثر من سنة والالتزامات المتداولة تكون عادةً اقل من سنة
٢٣. () الايرادات هي جميع ما تحصل عليه الشركة مقابل بيع بضاعة وتقديم الخدمات سواء سددت ام لا بالاضافة الى ارباح الاستثمارات

- ٢٤ . () المصاريف هي جميع التكاليف التي تتحملها الشركة مقابل حصولها على الإيرادات مثل / تكلفة البضائع والسلع والخدمات المستخدمة في تنفيذ الأنشطة التي تزاولها الشركة للحصول على الإيرادات مثل / الأيجارات والرواتب والكهرباء والمطبوعات
- ٢٥ . () أوراق القبض مستند رسمي يثبت مديونية الآخرين المستحقة للشركة مثل / الكمبيالة والسند ويتم تحريره عندما تتبع الشركة على الحساب الآجل
- ٢٦ . () أوراق الدفع مستند رسمي يثبت مديونية الشركة للآخرين مثل / الكمبيالة والسند ويتم تحريره عندما تشتري الشركة على الحساب الآجل
- ٢٧ . () الإيرادات وحقوق الملكية دائنة وعند الزيادة تصبح دائنة وعند النقصان تصبح مدينة
- ٢٨ . () الحسابات الحقيقية هي الحسابات التي تمثل حسابات قائمة المركز المالي مثل الأصول والالتزامات
- ٢٩ . () الحسابات الاسمية هي الحسابات التي تمثل حسابات قائمة الدخل مثل الإيرادات والمصاريف
- ٣٠ . () تعتبر الإيرادات والأرباح مدينة وتعتبر المصاريف والخسائر دائنة
- ٣١ . () من طرق الشراء أو طرق البيع ثلاثة (نقداً ، بشيك ، على الحساب الآجل)
- ٣٢ . () معادلة الميزانية دائماً متوازنة فالعمليات المالية لا تؤثر في توازنها
- ٣٣ . () الأصول تزيد بزيادة أصل أو أصول أخرى أو زيادة حقوق الملكية أو الالتزامات أو كليهما
- ٣٤ . () إجمالي الميزانية لا يتغير في حال زيادة الأصول أو نقصان أصل أو أصول أخرى
- ٣٥ . () إجمالي الميزانية يزداد في حال زيادة الأصول وذلك بزيادة حقوق الملكية أو الالتزامات أو كليهما
- ٣٦ . () الحسابات التي طبيعتها دائنة (أي التي تعطي الشركة) تزيد في حال قيدت في الطرف الدائن وتنقص في حال قيدت في الطرف المدين
- ٣٧ . () الحسابات التي طبيعتها مدينة (أي التي تأخذ من الشركة) تزيد في حال قيدت في الطرف المدين وتنقص في حال قيدت في الطرف الدائن
- ٣٨ . () المصروفات التي طبيعتها مدينة (أي التي تأخذ من الشركة) تزيد في حال قيدت في الطرف المدين وتنقص في حال قيدت في الطرف الدائن
- ٣٩ . () الإيرادات التي طبيعتها دائنة (التي تعطي الشركة) تنقص في الطرف المدين وتزيد في الطرف الدائن
- ٤٠ . () وجوب تصنيف العمليات المالية المسجلة وتلخيصها من أجل عرضها على الجهات المستفيدة لاتخاذ القرارات المناسبة
- ٤١ . () المطبوعات والمبيعات والأيجارات وإيراد الاستثمارات والرواتب تعتبر من الحسابات الاسمية
- ٤٢ . () المباني والصندوق ورأس المال والقروض والمدينون والأثاث تعتبر من الحسابات الحقيقية
- ٤٣ . () ان عدم توازن ميزان المراجعة يشير الى وجود خطأ في الميزان او دفتر الأستاذ او دفتر اليومية
- ٤٤ . () اخطاء في دفتر اليومية قد يرتكبها المحاسب وتؤدي الى عدم توازن ميزان المراجعة ك خطأ فني في نوع الحساب مثل / تسجيل شراء سيارة في حساب المشتريات

إجابات أسئلة (صح) (خطأ) :

صح	26
صح	27
صح	28
صح	29
خطأ	30
صح	31
صح	32
صح	33
صح	34
صح	35
صح	36
صح	37
صح	38
صح	39
صح	40
صح	41
صح	42
صح	43
صح	44

خطأ	1
صح	2
خطأ	3
صح	4
صح	5
صح	6
صح	7
خطأ	8
صح	9
صح	10
صح	11
صح	12
صح	13
صح	14
صح	15
خطأ	16
صح	17
صح	18
خطأ	19
صح	20
صح	21
صح	22
صح	23
صح	24
صح	25