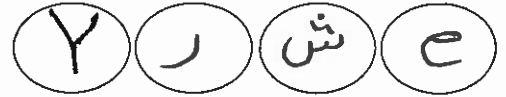


بسم الله الرحمن الرحيم



الجمهورية الأردنية الهاشمية
وزارة التربية والتعليم
إدارة المعلومات والإعلام
قسم الامتحانات العامة



امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة لعام ٢٠١٧ / الدورة الشتوية

(وثيقة محمية/محدود)

د س

مدة الامتحان : ٣٠ : ١
اليوم والتاريخ: الاثنين ٢٠١٧/١/٩

المبحث : الدوائر الأمامية والتدبير الفندقي / المستوى الرابع
الفرع : الفندقي والسياحي

ملحوظة : أجب عن الأسئلة الآتية جميعها وعددها (٥) ، علماً بأن عدد الصفحات (٢) .

السؤال الأول: (٢٢ علامة)

أ) عدّد طرائق الدفع الأربع التي يمكن للضيف تسديد حسابها من خلالها. (٨ علامات)

ب) وضّح الأمور الأربعة الواجب على المدقق الليلي التأكد منها عند عدم مطابقة السعر المعروض للسعر الرسمي المعلن. (٨ علامات)

ج) " من نتائج عملية التدقيق الليلي للحسابات عدم التوازن بين ثلاثة من الإجراءات التي يقوم بها المدقق الليلي في هذه الحالة. (٦ علامات)

السؤال الثاني: (١٦ علامة)

أ) اذكر خمسة من المعايير الواجب مراعاتها عند التخطيط لشراء الأجهزة والمعدات للفندق. (١٠ علامات)

ب) اذكر وثائق المغادرة الثلاث الرئيسة التي يصدرها قسم الدوائر الأمامية. (٦ علامات)

السؤال الثالث: (١٢ علامة)

أ) عدّد أربعاً من الوظائف التي تُنفَّذ من خلال نظام إدارة الفنادق في قسم الدوائر الأمامية. (٨ علامات)

ب) سمّ أربعة من الأماكن التي توضع فيها أجهزة أنظمة نقاط البيع في الفندق. (٤ علامات)

يتبع الصفحة الثانية/،،،،

الصفحة الثانية

السؤال الرابع: (١٨ علامة)

- أ) عدّد الأساليب الخمسة المتبعة لتوصيف المواد المخزنة في الفندق. (٥ علامات)
- ب) سمّ خمسة من أنواع المخازن الموجودة في الفندق. (٥ علامات)
- ج) عدّد الطرائق الأربعة المتبعة لتنسيق الأزهار. (٨ علامات)

السؤال الخامس: (٢٢ علامة)

- أ) اذكر الأمور الثلاثة الواجب مراعاتها في عملية التصميم الداخلي المتعلقة بالأشكال والحجوم. (٦ علامات)
- ب) عدّد ثلاثة أسباب لوضع الصور واللوحات في أرجاء الفندق. (٦ علامات)
- ج) اذكر الفوائد الخمس لوجود نظام اتصال داخلي يعتمد على شبكة حاسوب داخلية بين أقسام الفندق. (١٠ علامات)

﴿ انتهت الأسئلة ﴾



المبحث : الدوائر الأمامية والتدبير الفردي / ٤٢

الفرع : الفرعي والسياسي

اجابة النموذجية :

مدة الامتحان : ٣٠ : ٣٠

التاريخ : ١١٩ / ١٧ / ٢٠١٧

| رقم الصفحة في الكتاب | السؤال الأول |
|----------------------|--|
| ١٦-٢٤ | ٨ علامات -١- الدفع الفردي -٢- تحويل مساحة المثلث - طريقة الدفع المشتركة |
| ٣٨ | ٨ علامات -١- استقلال الفرقة من أحد أفراد المجموعة السياسية - فتح السوق فضاءاً فضاءً - عدد الأفراد في الفرقة - ملاحظة نموذج الضيافة |
| ٣٣ | ٩ علامات -١- مراجعة المراتب المالية -٢- مراجعة التكاليف الواردة من الأقسام الخدمية -٣- مراجعة مساهمات المصارف النقدية -٤- مراجعة الأخطاء -٥- الأدلة المالية -٦- مراجعة الأخطاء |

المسؤول الثاني ١٦ علامة

٩٦٤٥

أ - علاماته

- ١- تحديد زلاحيات الخاصة بالمتزوت
- ٢- الشراء من مكان موثوق مع قوض قد من الصيانة وتطوع الضيل
- ٣- سهولة تشغيل الجهاز والتحكم به .
- ٤- قدرة الجهاز على تحمل ضغط العمل .
- ٥- استمرارية الجاهز ، الذي يتحج الميزانية المخفضة لشراوة
- ٦- تقدر الأعمال التي يجرها الجاهز الواحد .

١٢٥

ب - علاماته

- ١- فاتورة من الجاهز الإلكتروني الركية
- ٢- شرائح بطاقات الشحن (شرائح الدفع)
اليدوية الإلكترونية
- ٣- ملون تاريخ إقامة الضيف

| رقم الصفحة في الكتاب | |
|-------------------------|--|
| ١٣٦ | السؤال الثالث ١٢ علامة |
| | P - ٨ علامات |
| | <p>١- تنظيم اللمحة كبيرة بأسماء - الفرف هتتمثل أنواعها و التوارسح التي بيها الحيز ضالها و الموضوعات التي تمنح ٢- فخر الفرف، المتوافرة وأسعارها ودره عام، أقل تفيز وكتابة ٣- تسع وفاضل محويزات الضيوف (الفرد و الجماعية) ٤- المساعدة، اختيار الفرف المناسبة للضياف عند وصوله أو قبلة. ٥- تهيل عملية التحيل (التكليف) ٦- المحافظة على كليات مايات الضيوف و تميزها باستمرار ٧- قبول البالغ النظرية (الملك أو طريكية) ٨- كتابة مايات الضيوف و كونه، ما أحدى الشركات أو الشركات الأخرى</p> |
| ١٤٣ | C - ٤ علامات |
| | <p>١- المطعم ٢- الطارات والكافيه ٣- خدمه الفرف ٤- مجال بيع الاطبا ٥- بيرة السياحه و الفنادق الصحي ٦- مجال تأجير المكثرمات الرياضية ٧- أكشاله (مجال) الإقتناء</p> |

رقم الصفحة
في الكتاب

السؤال الرابع ١٨ علامة

٥ علامات

٣٣ - ٣٤

١- التوضيح الشامل ٢- التوضيح بالعلامة التجارية

٣- التوضيح عن طريق الأداء

٤- التوضيح بالترتيب أو العنصر

٥- التوضيح بالصيغ

٣٧ - ٤

٥ علامات

١- مخزن الطاقة الفرعي ٢- مخزن الأتومات

٣- مخزن مواد التخليق ٤- مخزن الفرماسية دائمة

٥- مخزن البياخات ٦- مخزن آلات التخليق

٧- مخزن الكفوقود

٦٤ - ٦٥

٨ علامات

١- التثقيب الدائري

٢- التثقيب المثلثي

٣- التثقيب الأفقي

٤- التثقيب المحر

رقم الصفحة
في الكتاب

السؤال الخامس ٢٢ علامة

٤٩

٦ علامات

١- تجنب وضع قطع الأثاث الكبيرة والطويلة في

الفرف صغيرة الحجم

٢- قوض قطع الأثاث الكبيرة داخل الفرف وعدم

تحديثها لتتفق التوازن

٣- وضع قطع الأثاث الصغيرة في الوان الصغيرة وبسبب

الأثاث الكبير

٦ علامات

٧٣

١- اختيار نسبة الجدران

٢- منح السراويل شعور الجدران

٣- أسمنة طاب الزياتة في الجدران بالحدود الزمانية التي

تطو بها الفترات

٤- وسيلة لتوفير وطاب الزياتة

١١٢

١٠ علامات

١- اختيار الوقت وترجع الجدران الزياتة

٢- تقليل الجهد البدني لنقل الملوحة

٣- التقليل من الأوقات المحتملة من طرفه ثقب الملوحة

٤- توفير المهارف من خلال توفير الوقت والجهد

٥- تنمية المشور بالاعتماد والطول لتتبع الزياتة